

***Smart\_edu*<sup>®</sup> Procedura Iscrizione lato studente**  
**Schema 5.0 – versione 2014.04.09**  
**Con Integrazione Immatricolati SOTTO CONDIZIONE,**  
**Aggiornamento I.S.E.E. e Richiesta Esoneri**

## STEP 1 – REGISTRAZIONE AL PORTALE E LOGIN:

Lo studente una volta effettuata la procedura di registrazione, può accedere al sistema tramite la URL

<https://gomp.unirc.it/>

inserendo nome utente ( corrispondente al proprio Codice fiscale) e password



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Workflow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUrl=%2f>. The page header features the logo of the Università Mediterranea di Reggio Calabria and the 'smart\_edu STUDENTI' logo, which is powered by GOMP. Below the header is a horizontal strip of images showing students and books. The main content area is a dark blue box containing a login form with the following fields and text:

- Codice fiscale:
- Password:
- 
- [Password dimenticata?](#)
- [Non sei registrato? Registrati ora](#)
- [Problemi durante la registrazione?](#)

To the right of the form, a large grey arrow points left towards the text: "Benvenuto in GOMP, per poter procedere devi autenticarti, inserisci il tuo **nome utente** e la tua **password**."

At the bottom of the page, a footer contains the text: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - anonimo@NLB1.9088/szl2l3oe5nbvrdwpguib122g - © www.besmart.it 2005-2014"

Qualora non ricordasse la password, potrà recuperare i propri dati cliccando sul link "Password dimenticata".

Verrà reindirizzato in una nuova schermata che chiederà la conferma del codice fiscale; inserito e confermato il dato, automaticamente il sistema invierà nella casella di posta elettronica, indicata al momento della registrazione, i parametri di accesso.

## STEP 2- COMPLETAMENTO DEI DATI ANAGRAFICI:

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

smart\_edu STUDENTI POWERED BY GOMP

HOME Esci

BENVENUTA ISABELLA

**Novità per te**

- Completa i tuoi dati, inserisci residenza e domicilio
- Completa i tuoi dati, inserisci la tua cittadinanza
- Completa i tuoi dati, inserisci i tuoi recapiti telefonici

**DATI ANAGRAFICI E PERSONALI**

- Dati anagrafici principali (sola lettura)
- Residenza e domicilio
- Recapiti (e-mail, telefono)
- Cittadinanza

**IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI**

- Iscrizione a test di ingresso e risultati
  - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
- Immatricolazione ad un corso di laurea
  - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
  - Titoli di studio universitari già conseguiti presso altri atenei
  - Esami già sostenuti presso altri atenei
  - I.S.E.E.
  - Dichiarazione di invalidità

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de.angelis.Isabella)@NLB1.9088/atb52ppqktm4fo23qerljvow - © www.be-smart.it 2005-2014

Prima di procedere alla richiesta di Immatricolazione ad un Corso di Laurea è necessario inserire i dati anagrafici mancanti.

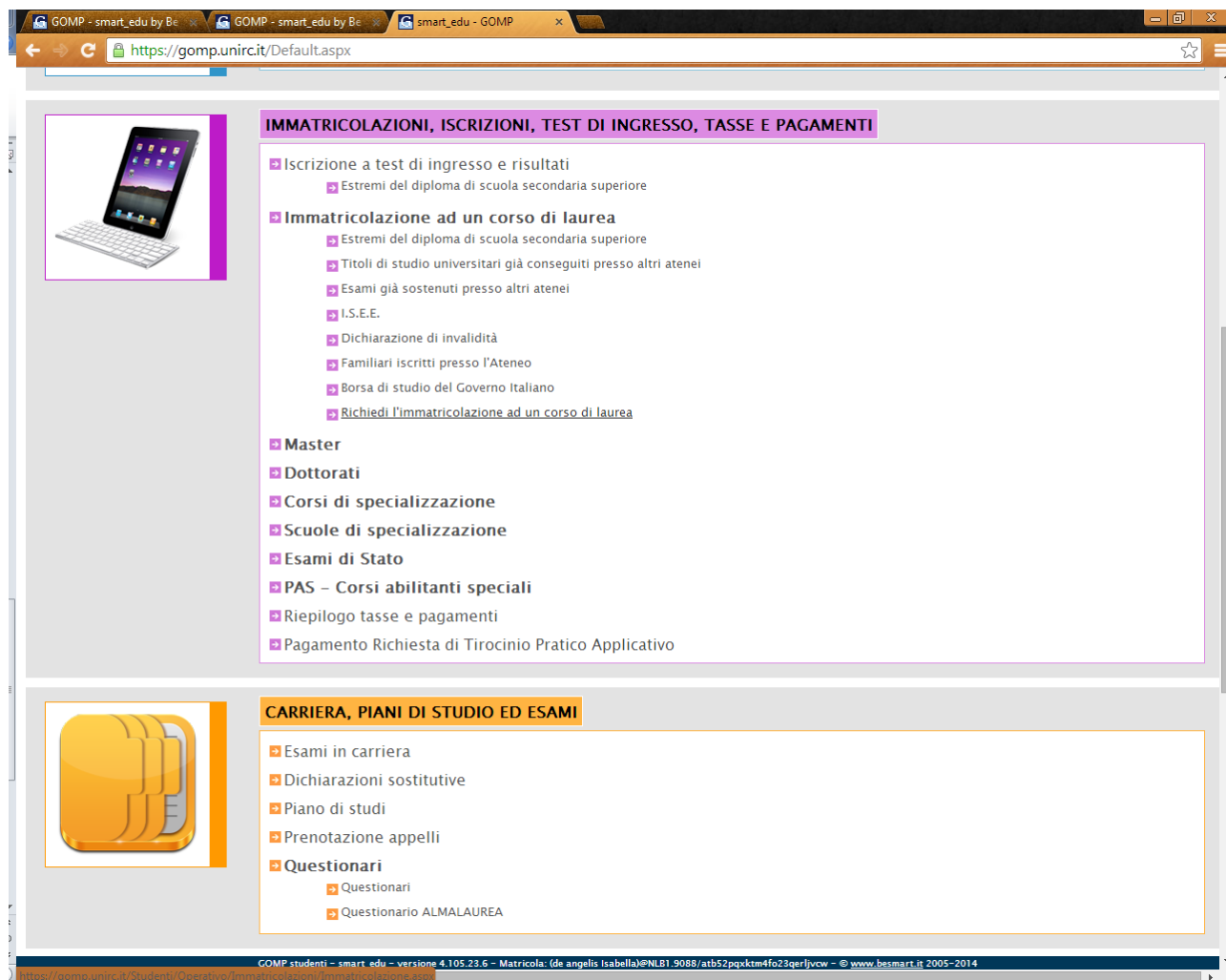
Effettuando l'accesso, subito lo studente sarà avvisato di quali dati è necessario ancora compilare.

Cliccando sui suggerimenti potrà procedere ad inserire le informazioni mancanti nella sezione "DATI ANAGRAFICI E PERSONALI"

Le indicazioni relative alla cittadinanza e alla residenza sono obbligatorie ai fini del rilascio delle certificazioni, della generazione delle reversali e di qualunque altra dichiarazione rilasciata dall'Ateneo.

L'indicazione del recapito telefonico è obbligatoria per consentire all'Ateneo di poter contattare in caso di necessità lo studente.

### STEP 3- IMMATRICOLAZIONE- NEO IMMATRICOLATI E TRAFERITI IN ENTRATA:



The screenshot displays the GOMP website interface. The browser address bar shows the URL <https://gomp.unirc.it/Default.aspx>. The main content area is divided into two sections:

- IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI**
  - Iscrizione a test di ingresso e risultati
    - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
  - Immatricolazione ad un corso di laurea**
    - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
    - Titoli di studio universitari già conseguiti presso altri atenei
    - Esami già sostenuti presso altri atenei
    - I.S.E.E.
    - Dichiarazione di invalidità
    - Familiari iscritti presso l'Ateneo
    - Borsa di studio del Governo Italiano
    - [Richiedi l'immatricolazione ad un corso di laurea](#)
  - Master
  - Dottorati
  - Corsi di specializzazione
  - Scuole di specializzazione
  - Esami di Stato
  - PAS – Corsi abilitanti speciali
  - Riepilogo tasse e pagamenti
  - Pagamento Richiesta di Tirocinio Pratico Applicativo
- CARRIERA, PIANI DI STUDIO ED ESAMI**
  - Esami in carriera
  - Dichiarazioni sostitutive
  - Piano di studi
  - Prenotazione appelli
  - Questionari
    - Questionari
    - Questionario ALMALAUREA

At the bottom of the page, a footer contains the text: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de angelis isabella)@NLB1.9088/atb52pqxkm4fo23qerljvcw - © www.besmart.it 2005-2014".

E' possibile procedere alla richiesta di immatricolazione ad un Corso di laurea online, cliccando sull'apposito Link "Richiedi immatricolazione ad un Corso di laurea".

Prima di effettuare tale operazione è possibile inserire nelle apposite sezioni , eventuali indicazioni circa :

- il conseguimento del diploma di scuola superiore;
- il conseguimento di altri titoli universitari;
- eventuali esami già sostenuti presso altri Atenei;
- dichiarazione dell' I.S.E.E.;
- dichiarazioni di invalidità;

- familiari iscritti presso lo stesso Ateneo;
- Borsa di studio del Governo Italiano;

## STEP 4 – SCELTA DEL CORSO A CUI IMMATRICOLARSI:

The screenshot shows the 'smart\_edu' interface for the University of Reggio Calabria. The page title is 'IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO'. Under the heading 'Scelta del tipo di corso', there is a table with the following data:

	Corsi	Immatricolazione	
Corsi di laurea triennali	7	<a href="#">Elenco</a>	
Corsi di laurea magistrali	7	<a href="#">Elenco</a>	
Corsi di laurea magistrali a ciclo unico	2	<a href="#">Elenco</a>	

The footer of the page contains the text: 'GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de.angela.isabella)@NLB1.9088/atb52pqxktm4fo23qerljvow - © www.besmart.it 2005-2014'.

E' possibile selezionare a quale tipologia di corso di laurea, richiedere l'immatricolazione.

Una volta cliccato sul bottone "ELENCO" è possibile da questo selezionare un Corso di laurea tra quelli presenti nell'elenco della tipologia scelta.

Per procedere alla richiesta di immatricolazione, cliccare sul bottone "IMMATRICOLAZIONE":

HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti Esci

### IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO

**Elenco dei corsi**

**Dipartimento di DIPARTIMENTO DI AGRARIA**

	Classe di laurea	Durata	Immatricolazione
SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE	L-25	3 anni	Immatricolazione
SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	L-26	3 anni	Immatricolazione
SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI	L-25	3 anni	Immatricolazione

**Dipartimento di DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA**

	Classe di laurea	Durata	Immatricolazione
SCIENZE ECONOMICHE	L-33	3 anni	Immatricolazione

**Dipartimento di DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, DELL' ENERGIA, DELL' AMBIENTE E DEI MATERIALI**

	Classe di laurea	Durata	Immatricolazione
INGEGNERIA CIVILE-AMBIENTALE	L-7	3 anni	Immatricolazione

**Dipartimento di DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE, DELLE INFRASTRUTTURE E DELL'ENERGIA SOSTEN.**

	Classe di laurea	Durata	Immatricolazione
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE	L-8	3 anni	Immatricolazione

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola. (de angelis isabella)@NLB1.9088/atb52pqxktmf4o23qerjvw - © www.besmart.it 2005-2014

Lo studente deve indicare se **ATTUALMENTE** (al momento della richiesta) sia iscritto oppure non iscritto ad altro corso di laurea presso altro Ateneo, oppure se richiede la prima immatricolazione .

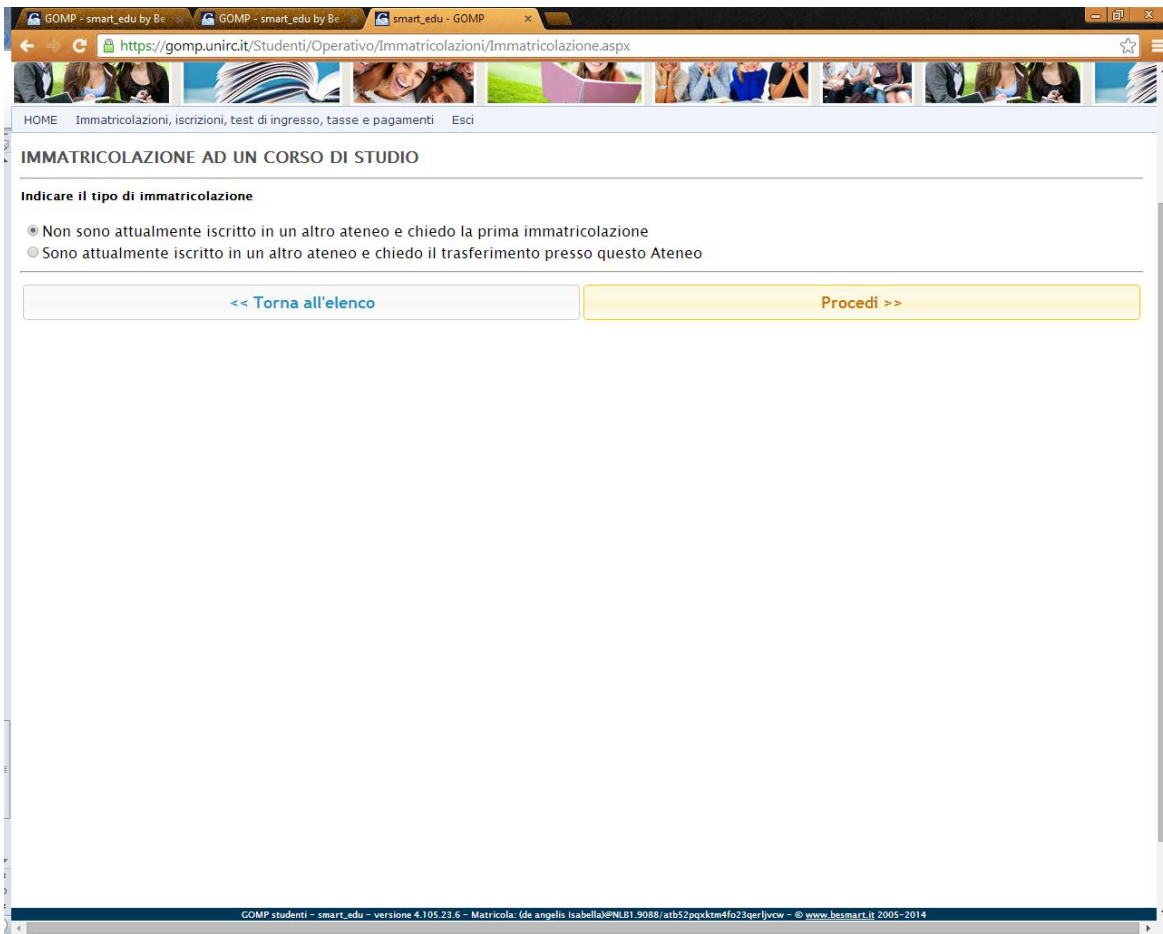
#### **STEP 4.1 – SCELTA DELLA TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE -TRASFERIMENTO IN INGRESSO DA ALTRO ATENEO**

Per gli studenti già iscritti in altro Ateneo che vogliono richiedere l'immatricolazione presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, la procedura è la medesima.

Gli studenti dovranno registrarsi sul portale e procedere alla richiesta di immatricolazione ad un corso di laurea.

Al momento della richiesta di immatricolazione su portale GOMP , gli studenti dovranno selezionare la voce "Sono attualmente iscritto in un altro Ateneo e chiedo

il trasferimento presso questo Ateneo” quando dovranno indicare la scelta del tipo di immatricolazione :



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/Immatricolazione.aspx>. The page title is "IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO". Below the title, there is a section titled "Indicare il tipo di immatricolazione" with two radio button options:   
• Non sono attualmente iscritto in un altro ateneo e chiedo la prima immatricolazione   
• Sono attualmente iscritto in un altro ateneo e chiedo il trasferimento presso questo Ateneo   
At the bottom of the form, there are two buttons: "<< Torna all'elenco" and "Procedi >>". The footer of the page contains the text: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de.angelis.isabella)@NLB1.9088/atb52pqkkm4fo23qerjyvw - © www.besmart.it 2005-2014".

Lo studente dovrà obbligatoriamente inserire le informazioni relative all’Ateneo e al Corso di Laurea di provenienza prima di poter confermare la propria richiesta di immatricolazione.

**Qualora lo studente sia già iscritto presso altro Ateneo, la richiesta di immatricolazione genererà automaticamente un’istanza di Trasferimento in Ingresso da Altro Ateneo, al termine della procedura di Immatricolazione.**

Cliccando sul bottone “PROCEDI” si potrà proseguire con la procedura di richiesta di immatricolazione ad un corso ( come da paragrafo .4.2)

Lo studente che richiede l’immatricolazione per Trasferimento in entrata, può al momento della richiesta di immatricolazione indicare ed allegare la documentazione che attesti eventuali esoneri, certificazioni I.S.E.E. , familiari già iscritti presso l’Ateneo , eventuale invalidità, al fine di conseguire i benefici e le agevolazioni fiscali.

#### **NOTA BENE:**

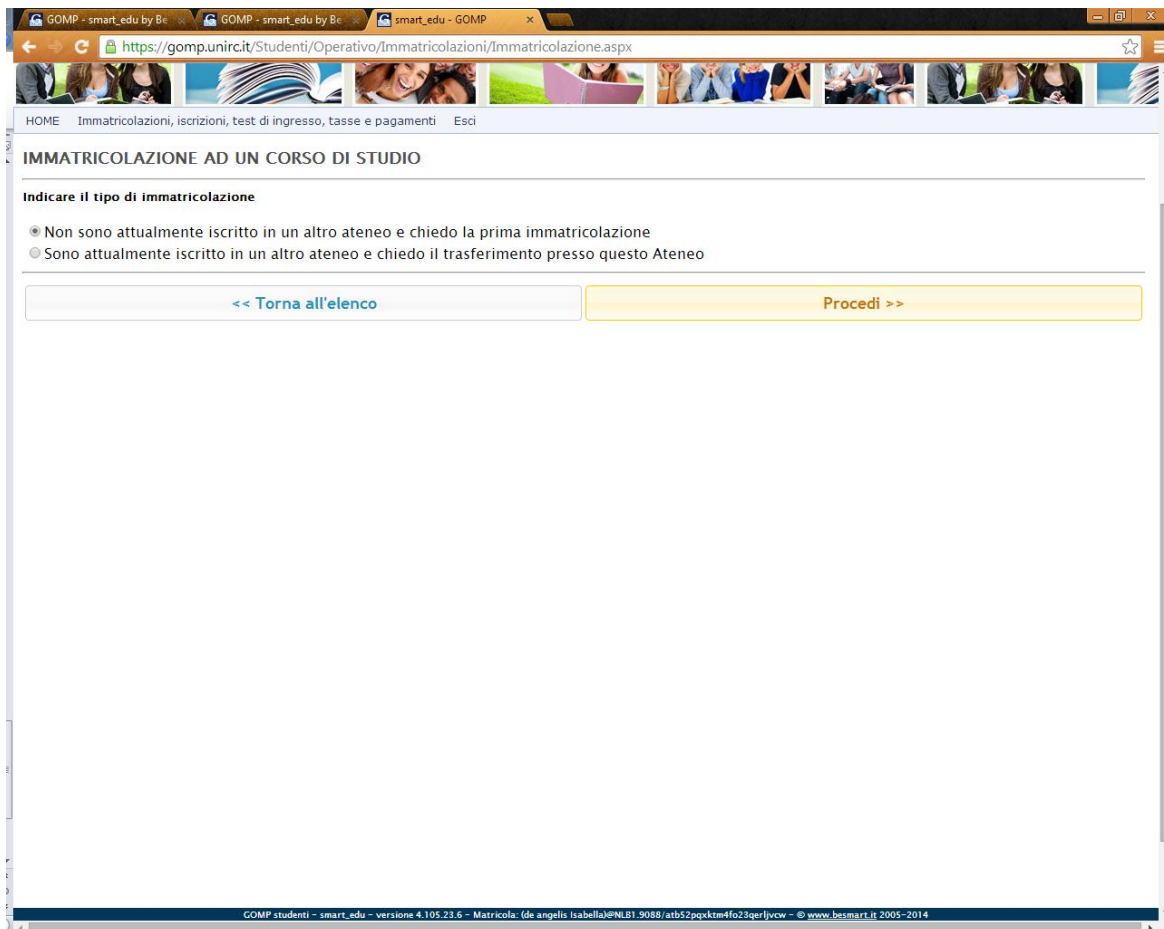
**Per maggiori dettagli CIRCA LE AGEVOLAZIONI FISCALI, SCADENZE PER LE RICHIESTE DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE e I TERMINI PER LA CONSEGNA DI COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE PRESSO LE SEGRETERIE si rimanda a :**

[http://www.unirc.it/studenti/manifesto\\_parte\\_generale.php](http://www.unirc.it/studenti/manifesto_parte_generale.php)



## STEP 4.2 – SCELTA DELLA TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE

### NEO IMMATRICOLATI



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/Immatricolazione.aspx>. The page title is "IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO". Below the title, there is a section titled "Indicare il tipo di immatricolazione" with two radio button options:

- Non sono attualmente iscritto in un altro ateneo e chiedo la prima immatricolazione
- Sono attualmente iscritto in un altro ateneo e chiedo il trasferimento presso questo Ateneo

At the bottom of the form, there are two buttons: a blue button labeled "<< Torna all'elenco" and a yellow button labeled "Procedi >>".

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola. (de.angelis.isabella)@NL.B1.9088/atb52pqxktm4fo23qerlyvcw - © www.besmart.it 2005-2014

Dopo aver selezionato la tipologia di “prima immatricolazione, cliccando sul tasto “PROCEDI”, lo studente verrà reindirizzato in una nuova schermata e potrà procedere nell’inserimento dei dati .

HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti Esci

### IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO

**CORSO DI LAUREA**

<b>Denominazione</b>	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE
<b>Classe di laurea</b>	L-25 Classe delle lauree in scienze e tecnologie agrarie e forestali (nuovo ordinamento)
<b>Durata legale</b>	3 anni
<b>Requisiti per l'accesso</b>	Diploma di scuola secondaria superiore

**PRIMO ACCESSO**

<b>Anno accademico di primo accesso al sistema universitario nazionale<sup>1</sup></b>	2014/2015
--	-----------

**EVENTUALE RINUNCIA AGLI STUDI PRECEDENTE**

<b>Data</b>	<input type="text"/>
<b>Ateneo</b>	<-- Nessuna rinuncia precedente -->
<b>Corso di studi</b>	<input type="text"/>
<b>Classe/Ordinamento</b>	Corso ante DM 509/1999

**EVENTUALE DECADENZA DAGLI STUDI PRECEDENTE**

<b>Data</b>	<input type="text"/>
<b>Ateneo</b>	<-- Nessuna decadenza dagli studi precedente -->
<b>Corso di studi</b>	<input type="text"/>
<b>Classe/Ordinamento</b>	Corso ante DM 509/1999

CHI È CHIUM E INDIRIZZO

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de angelis isabella)@NLB1.9088/atb52pqx.ktm4fo23qerjvw - © www.besmart.it 2005-2014

Potrà inoltre completare le dichiarazioni che danno diritto ad eventuali agevolazioni fiscali, e potrà inserire copia (in formato Pdf) dei propri documenti (di identità e codice fiscale o tessera sanitaria in corso di validità).

Ogni informazione inserita può essere modificata, prima dell'invio definitivo, cliccando sui bottoni "MODIFICA".

Lo studente può inoltre procedere direttamente alla domanda di agevolazioni fiscali per esoneri, tramite le opzioni di scelta presenti per il tipo di esonero richiesto.

Per ogni tipo di esonero, selezionandone la relativa casella al lato, lo studente potrà caricare la documentazione (in formato pdf) che attesti la motivata richiesta:

In ultimo lo studente prima di procedere con la richiesta potrà controllare immediatamente l'importo relativo all'iscrizione ad un corso di Laurea, con il dettaglio delle singole causali in debito .

RIEPILOGO DEI DATI E DELLE DICHIARAZIONI

I.S.E.E. redditi e patrimoni 2013	NON DICHIARATO	Modifica
Portatore di handicap	NO	Modifica
Familiari iscritti presso l'Ateneo	NO	Modifica
Titoli di studio conseguiti presso altri atenei	nessun titolo dichiarato	Modifica
Esami conseguiti	nessun esame conseguito	Modifica

DOCUMENTI

Documento di identità in corso di validità Scegli file Nessun f...zionato Invia

Codice fiscale/Tessera sanitaria in corso di validità Scegli file Nessun f...zionato Invia

ESONERI RICHIESTI

Tipo di esonero richiesto	Modifica dati	Allegato PDF
<input type="checkbox"/> Richiedo il pagamento delle tasse e dei contributi universitari in ragione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)	Modifica	
<input type="checkbox"/> Richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata perché studente orfano e figlio delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, nonché figlio e orfano di vittime del dovere. In tal caso lo studente deve produrre una certificazione ISEE inferiore a € 20.500,00.  (allegare documentazione)		
<input type="checkbox"/> Richiedo esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari perché studente in situazione di disabilità (ex Legge n. 104/1992 e s.m.i.) con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, o con una disabilità intellettiva-fisica, ovvero riconosciuti ciechi assoluti (legge 382/'70) o sordomuti (legge 381/'70) indipendentemente dalle percentuali di invalidità		
<input type="checkbox"/> oppure richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata, per gli studenti in situazione di disabilità con una percentuale di invalidità riconosciuta e certificata compresa tra il 45% e il 65%.  La percentuale viene aumentata dal 20% al 40% nel caso in cui lo studente in situazione di disabilità produca una certificazione ISEE	Modifica	

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de.angelis.isabella)@NLB1.9088/atb52pqxktm4fo23qerjvcw - © www.besmart.it 2005-2014

## NOTA BENE:

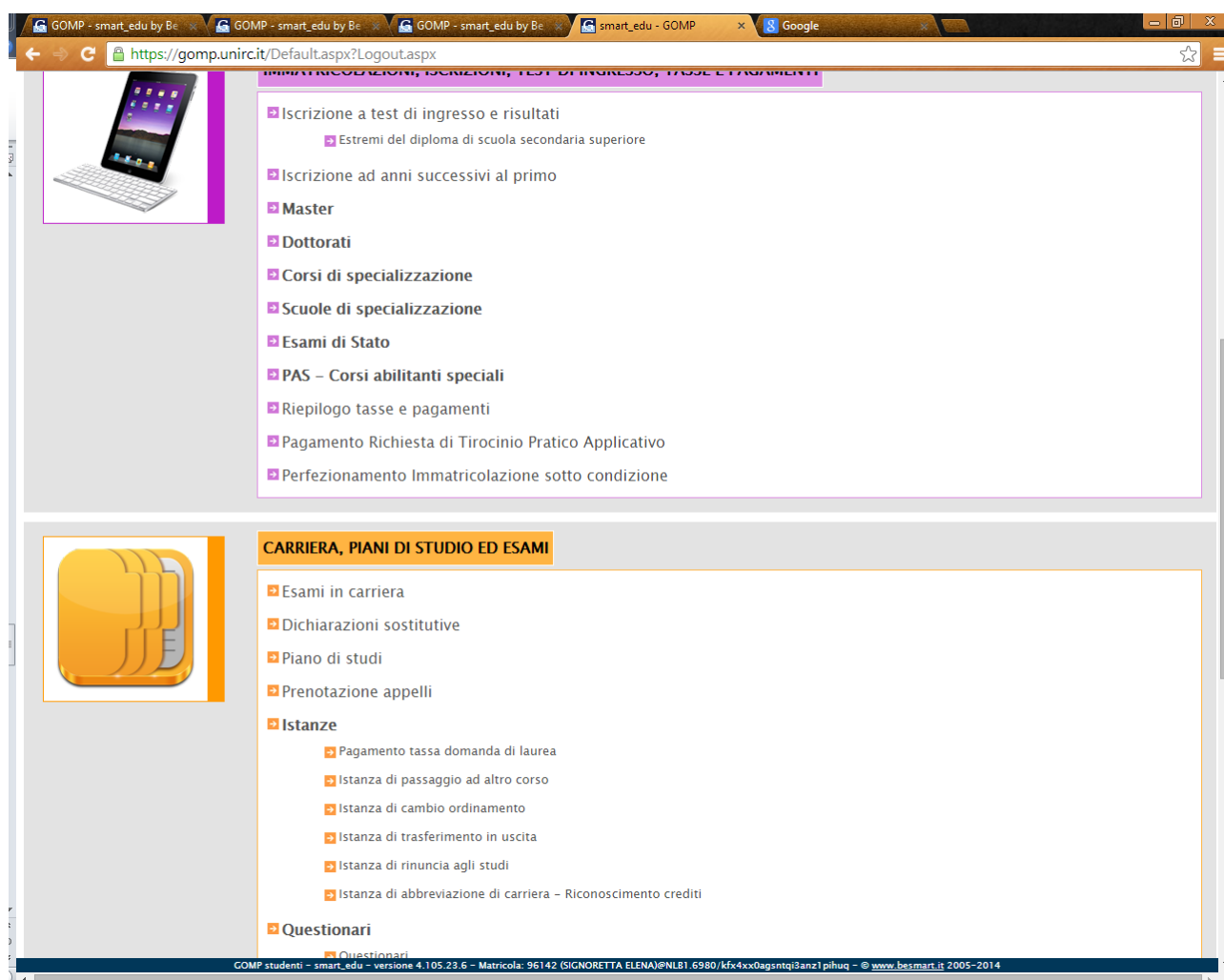
**Per maggiori dettagli CIRCA LE AGEVOLAZIONI FISCALI, SCADENZE PER LE RICHIESTE DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE e I TERMINI PER LA CONSEGNA DI COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE PRESSO LE SEGRETERIE si rimanda a :**

<http://www.unirc.it/studenti/manifesto parte generale.php>

## STEP 4.4 - IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE- LM-4 C.U.

### STEP 4.4.1- STUDENTI LAUREATI, CON PASSAGGIO DI CORSO, NEO-IMMATRICOLATI CHE HANNO CONSEGUITO L'AMMISSIONE AL TEST SELETTIVO

Per gli studenti che hanno effettuato il test di ingresso e lo hanno superato conseguendo l'ammissione **all'IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE** per il CDL Lm-4 c.u., di seguito sono indicate le procedure per il perfezionamento dell'immatricolazione.



The screenshot displays the GOMP student portal interface. The browser address bar shows the URL <https://gomp.unirc.it/Default.aspx?Logout.aspx>. The main content area is divided into two sections:

- IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI**
  - Iscrizione a test di ingresso e risultati
    - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
  - Iscrizione ad anni successivi al primo
  - Master
  - Dottorati
  - Corsi di specializzazione
  - Scuole di specializzazione
  - Esami di Stato
  - PAS – Corsi abilitanti speciali
  - Riepilogo tasse e pagamenti
  - Pagamento Richiesta di Tirocinio Pratico Applicativo
  - Perfezionamento Immatricolazione sotto condizione

**CARRIERA, PIANI DI STUDIO ED ESAMI**

- Esami in carriera
- Dichiarazioni sostitutive
- Piano di studi
- Prenotazione appelli
- Istanze
  - Pagamento tassa domanda di laurea
  - Istanza di passaggio ad altro corso
  - Istanza di cambio ordinamento
  - Istanza di trasferimento in uscita
  - Istanza di rinuncia agli studi
  - Istanza di abbreviazione di carriera – Riconoscimento crediti
- Questionari

At the bottom of the page, a footer contains the text: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NLB1.6980/kfx4xx0agsntqj3anz1pihuq - © www.besmart.it 2005-2014".

Gli studenti che devono procedere perfezionando l'Immatricolazione SOTTO CONDIZIONE, devono accedere al portale GOMP\_studenti

<https://gomp.unirc.it>

Nell'area

## IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI

devono accedere al link

- Perfezionamento Immatricolazione sotto condizione

Cliccando, accederanno alla seguente pagina, ove sarà specificato l'importo dovuto per il perfezionamento del pagamento delle tasse, (al netto dell'importo già versato per la partecipazione al test di ammissione ) nel dettaglio:

HOME Carriera, piani di studio ed esami Esci

### PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE

DATI PRINCIPALI	
Anno accademico	2014/2015
Importo	EUR 199,89 (I RATA ISCRIZIONE EUR 198,39 GENERAZIONE MAV EUR 1,50)

#### DOCUMENTI

Documento di identità in corso di validità	<a href="#">2_CDRL_DichSostIR_ODR.pdf</a>	✗
Codice fiscale/Tessera sanitaria in corso di validità	<a href="#">2_CDRL_DichSostIR_ODR.pdf</a>	✗

#### ESONERI RICHIESTI

Tipo di esonero richiesto	Esoneri richiesti	Dichiarazione	Allegato PDF	
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedo il pagamento delle tasse e dei contributi universitari in ragione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)	<b>Dichiarazione</b>	<a href="#">Certificato_f4bb46e5-946b-4d18-bd40-01204c7b03f0.pdf</a>	✗
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata perché studente orfano e figlio delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, nonché figlio e orfano di vittime del dovere. In tal caso lo studente deve produrre una certificazione ISEE inferiore a € 20.500,00.		<a href="#">PDF_0513d772-8111-4281-8581-0d1df8961942.pdf</a>	✗

(allegare documentazione)

Richiedo esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari perché studente in situazione di disabilità (ex Legge n. 104/1992 e s.m.i.) con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, o con una disabilità intellettiva-fisica, ovvero

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 1000496 (de Angelis Isabella)@NL81.5980/hzmrrpviggqajjru3x3v - © www.besmart.it 2005-2014

## STEP 4.4.2- INSERIMENTO/RETTIFICA/ANNULLAMENTO DICHIARAZIONE I.S.E.E.

In questa sezione è possibile inoltre , effettuare le seguenti operazioni:

- **Gli studenti devono obbligatoriamente inserire la COPIA del proprio documento di RICONOSCIMENTO e del CODICE FISCALE/Tessera Sanitaria in formato PDF:**

Documenti	
Documento di identità in corso di validità	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun ...ionato <input type="button" value="Invia"/>
Codice fiscale/Tessera sanitaria in corso di validità	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun ...ionato <input type="button" value="Invia"/>

- E' inoltre possibile per gli studenti **inserire o aggiornare la propria dichiarazione I.S.E.E.** spuntando nella sezione ESONERI RICHIESTI la casella :

“Richiedo il pagamento delle tasse e dei contributi universitari in ragione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.)”:

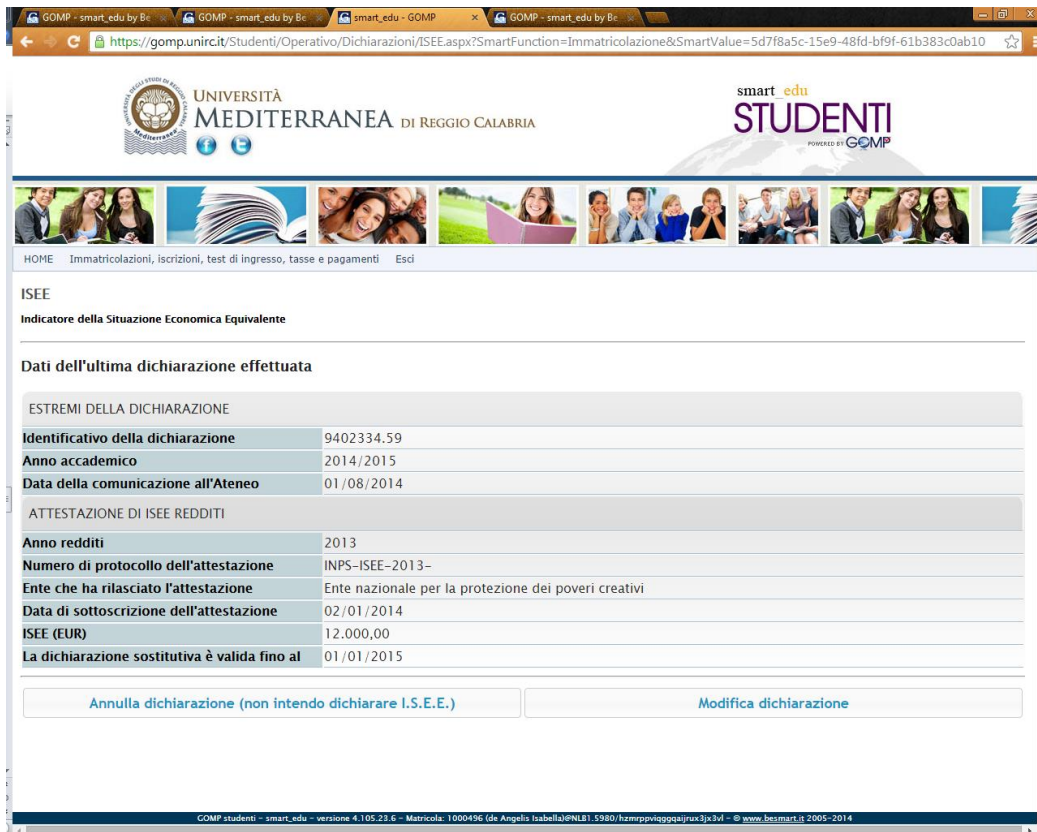
Tipo di esonero richiesto	Esoneri richiesti	Dichiarazione	Allegato PDF
<input checked="" type="checkbox"/> Richiedo il pagamento delle tasse e dei contributi universitari in ragione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)		<input type="button" value="Dichiarazione"/>	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun fil...elezionato <input type="button" value="Invia"/>

Gli studenti hanno la possibilità di inserire/rettificare la propria DICHIARAZIONE I.S.E.E. , cliccando sul tasto DICHIARAZIONE.

Si aprirà la seguente schermata, che permette agli studenti di effettuare la RETTIFICA, l'INSERIMENTO EX-NOVO oppure l'ANNULLAMENTO della precedente dichiarazione I.S.E.E

**E' possibile allegare la documentazione prevista per la dichiarazione I.S.E.E (in formato PDF).**

Nel caso in cui lo studente annulli la dichiarazione effettuata in precedenza , risulterà che **NON** intende dichiarare I.S.E.E.



The screenshot shows the 'smart.edu STUDENTI' web interface. The page title is 'smart.edu STUDENTI' with the GOMP logo. The main content area is titled 'ISEE - Indicatore della Situazione Economica Equivalente'. It displays the 'Dati dell'ultima dichiarazione effettuata' (Data of the last declaration made) in a table format. Below the table, there are two buttons: 'Annulla dichiarazione (non intendo dichiarare I.S.E.E.)' and 'Modifica dichiarazione'.

ESTREMI DELLA DICHIARAZIONE	
Identificativo della dichiarazione	9402334.59
Anno accademico	2014/2015
Data della comunicazione all'Ateneo	01/08/2014

ATTESTAZIONE DI ISEE REDDITI	
Anno redditi	2013
Numero di protocollo dell'attestazione	INPS-ISEE-2013-
Ente che ha rilasciato l'attestazione	Ente nazionale per la protezione dei poveri creativi
Data di sottoscrizione dell'attestazione	02/01/2014
ISEE (EUR)	12.000,00
La dichiarazione sostitutiva è valida fino al	01/01/2015

### STEP 4.4.3- RICHIESTA DI ESONERO TOTALE O PARZIALE DALLE TASSE UNIVERSITARIE

- Sempre nella stessa sezione è possibile effettuare la **RICHIESTA di ESONERO( totale o parziale dalle Tasse universitarie)**, ai sensi della normativa vigente, come indicato nel Manifesto degli Studi ( PARAGRAFO 5 e successivi):

Richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata perché studente orfano e figlio delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, nonché figlio e orfano di vittime del dovere. In tal caso lo studente deve produrre una certificazione ISEE inferiore a € 20.500,00.



Scegli file Nessun file selezionato Invia

## Per ogni tipologia di richiesta di esonero , è necessario allegare la documentazione prevista (in formato PDF),OVE RICHIESTO.

Richiedo esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari perché studente in situazione di disabilità (ex Legge n. 104/1992 e s.m.i.) con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, o con una disabilità intellettiva-fisica, ovvero riconosciuti ciechi assoluti (legge 382/'70) o sordomuti (legge 381/'70) indipendentemente dalle percentuali di invalidità

- oppure richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata, per gli studenti in situazione di disabilità con una percentuale di invalidità riconosciuta e certificata compresa tra il 45% e il 65%.

**Dichiarazione**

Scegli file... Nessun fil... elezionato

Invia

La percentuale viene aumentata dal 20% al 40% nel caso in cui lo studente in situazione di disabilità produca una certificazione ISEE inferiore a € 20.500,00.

(indicare grado di invalidità riconosciuta nell'apposita dichiarazione on-line ad allegare la documentazione).

Nel caso della richiesta di esonero relativa alla **DICHIARAZIONE DI INVALIDITA**, cliccando il tasto **DICHIARAZIONE** è possibile **inserire/aggiornare la dichiarazione di invalidità**:

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

smart\_edu STUDENTI POWERED BY GOMP

HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti Esci

### DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ

Dati dell'ultima dichiarazione effettuata

ESTREMI DELLA DICHIARAZIONE	
Identificativo della dichiarazione	9402335.58
Anno accademico	2014/2015
Data della comunicazione all'Ateneo	01/08/2014

DETTAGLIO

Data	01/08/2014
Tipo	Scheletrico
Grado	40
Permanente	NO

[Annulla dichiarazione \(nessuna invalidità\)](#) [Rettifica dichiarazione](#)

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 1000496 (de Angelis Isabella)@NLR1.5980/hzmrppviegqaijru3x3v1 - © www.bestmart.it 2005-2014



Per effettuare la richiesta di **esonero parziale per merito del 30% calcolato sull'importo della II rata, perché studente immatricolato al I anno, in base al voto del diploma di maturità 100/100 (60/60)**, (Sono esclusi gli studenti di cui ai punti 4.4 del Manifesto degli Studi -allegare documentazione prevista) è possibile effettuare una dichiarazione del conseguimento del titolo di Diploma di Maturità, cliccando sul tasto DICHIARAZIONE:

- Richiedo esonero parziale per merito del 30% calcolato sull'importo della II rata, perché studente immatricolato al I anno, in base al voto del diploma di maturità 100/100 (60/60) – Sono esclusi gli studenti di cui ai punti 4.4 del Manifesto degli Studi (allegare documentazione prevista)

**Dichiarazione**

The screenshot shows a web browser window with the URL: <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Dichiarazioni/Diploma.aspx?SmartFunction=Immatricolazione&SmartValue=5d7f8a5c-15e9-48fd-bf9f-61b383c0ab1>. The page header includes the logo of the University of Reggio Calabria and the 'smart\_edu STUDENTI' logo. A navigation bar contains links for HOME, Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti, and Esci. The main content area is titled 'DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE' and 'Prerequisiti per l'immatricolazione ad un corso di laurea'. It displays 'Dati dell'ultima dichiarazione effettuata' in a table format:

ESTREMI DELLA DICHIARAZIONE	
Identificativo della dichiarazione	9402321.63
Anno accademico	2014/2015
Data della comunicazione all'Ateneo	01/08/2014
ISTITUTO IN CUI È STATO CONSEGUITO IL TITOLO	
Istituto	Istituto san Leone Magno ROMA (ROMA)
TITOLO CONSEGUITO	
Titolo	Diploma non fornito – Non fornito
Anno del conseguimento	1996
Voto	60/60
Documento consegnato	Autocertificazione

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Annulla dichiarazione' and 'Rettifica dichiarazione'. The footer contains the text: 'GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 1000496 (de Angelis Isabella)@NLB1.5980/hzmppvqqqajrux3jx3vl - © www.besmart.it 2005-2014'.

**Nel caso in cui siano presenti nel medesimo Ateneo almeno due fratelli iscritti per l'anno accademico 2014-2015 è possibile richiedere l'esonero e tramite la funzione DICHIARAZIONE inserire i dati dei familiari conviventi, iscritti presso l'Ateneo.**



oppure richiedo esonero parziale del 40% calcolato sull'importo della II rata perché studente appartenente ad un nucleo familiare con la presenza di almeno due fratelli iscritti per l'a.a. 2014/2015 all'Università Mediterranea

**Dichiarazione**

Scegli file Nessun file selezionato  
L'allegato potrà essere inviato in un secondo momento, entro i termini previsti dal Manifesto degli Studi

Invia

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

smart\_edu STUDENTI POWERED BY GOMP

HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti Esci

### RICHIESTA DI ESONERO PARZIALE DAL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI

Comunicazione dei dati relativi a parenti conviventi (medesimo nucleo familiare) iscritti presso l'Ateneo

Dati dell'ultima dichiarazione effettuata

ESTREMI DELLA DICHIARAZIONE	
Identificativo della dichiarazione	9402339.54
Anno accademico	2014/2015
Data della dichiarazione	01/08/2014

DATI DEI FAMILIARI CONVIVENTI (STESSO NUCLEO) ISCRITTI PRESSO L'ATENEO

Elenco
de angelis isabella nato/a il 01/05/1977 CF DNGSL77E41Z532V (Sorella)

[Annulla dichiarazione \(nessun familiare iscritto\)](#) [Modifica dichiarazione](#)

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 1000496 (de Angelis Isabella)@NLB1.5980/hzmrppviqqqajrux3jx3vl - © www.besmart.it 2005-2014

**Gli studenti stranieri beneficiari di BORSE DI STUDIO possono richiedere l'esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari, spuntando la casella per la richiesta:**

Richiedo esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari perché studente straniero beneficiario di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi programmi esecutivi. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del citato Ministero

**Dichiarazione**

Scegli file Nessun file selezionato

Invia

Cliccando sul tasto **DICHIARAZIONE** lo studente straniero può ( entro i termini previsti nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi) inserire la propria dichiarazione per la richiesta di esonero.

Al termine dell'inserimento delle informazioni relative alla dichiarazione I.S.E.E: lo studente può procedere alla richiesta di perfezionamento dell'immatricolazione **SOTTO CONDIZIONE**, cliccando sul tasto **PROCEDI**.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/PerfezionamentoImmatricolazione.aspx>. The page header includes the logo of the **UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA** and the **smart\_edu STUDENTI** logo, which is powered by GOMP. Below the header is a navigation bar with links for HOME, Carriera, piani di studio ed esami, and Esci. The main content area is titled **PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE** and contains the following text: **Conferma dei dati della richiesta**, **Perfezionamento Immatricolazione EUR 199,89**, **(I RATA ISCRIZIONE EUR 198,39**, and **GENERAZIONE MAV EUR 1,50). Iscrizione 2014/2015**. At the bottom of the content area, there are two buttons: **<< No, annulla l'operazione** and **Si, confermo >>**. The footer of the page contains technical information: **GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 1000496 (de Angelis Isabella)@NLB1.5980/hzmrrppviaggajrux3px3vl - © www.bestmat.it 2005-2014**.

Al termine della conferma delle operazioni , lo studente potrà scaricare nella sezione **TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI** il bollettino MAV per il pagamento delle tasse universitarie, oppure potrà procedere direttamente al pagamento online tramite carta di credito.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/PerfezionamentoImmatricolazione.aspx>. The page header features the logo of the Università Mediterranea di Reggio Calabria and the 'smart\_edu STUDENTI' logo. Below the header is a navigation bar with links for HOME, Carriera, piani di studio ed esami, and Esci. The main content area displays a yellow confirmation message: 'Richiesta effettuata con successo'. A button labeled 'Vai all'area tasse, contributi e pagamenti' is positioned below the message. The footer contains technical information: 'GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NL81.6980/kfx4xx0agsrtqj@anz1.pihuaq - © www.besmart.it 2005-2014'.

### **SI RICORDA che**

Ai fini della regolarizzazione della immatricolazione sotto condizione che consente, tra l'altro, di poter sostenere gli esami universitari, lo studente dovrà consegnare alla Segreteria Studenti interessata, successivamente alla chiusura della pre-immatricolazione online, **ENTRO IL TERMINE ULTIMO DEL 6 OTTOBRE 2014**, fatte salve eventuali riapertura dei termini, **PENA IL COLLOCAMENTO IN MASSIMA FASCIA REDDITUALE**, la sottoindicata documentazione cartacea in originale, già allegata in piattaforma in formato pdf:

- a) Domanda di immatricolazione, stampata dalla procedura telematica e sottoscritta;
- b) Quietanza del pagamento dell'integrazione della I Rata delle tasse universitarie e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale;
- c) Quietanza del pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio;

- d) Certificazione ISEE redditi 2013 con allegata Dichiarazione Sostitutiva Unica di cui al D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 109;
- e) Fotocopia del documento di identità personale;
- f) Fotocopia del Titolo di Studio valido per l'accesso;
- g) Fotocopia del Codice Fiscale;
- h) DOCUMENTAZIONE da produrre in caso di richiesta di esonero totale o parziale secondo quanto previsto ai punti 5.2 e 5.3 del Manifesto degli Studi a.a. 2014-2015".

#### **STEP 4.4.2- STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRE UNIVERSITA', TRASFERITI IN ENTRATA DA ALTRE UNIVERSITA'**

Gli studenti che dovranno perfezionare l'immatricolazione SOTTO CONDIZIONE, avendo partecipato al test selettivo, ma essendo stati iscritti presso Altro Ateneo (Trasferimento in ENTRATA), dovranno procedere al PERFEZIONAMENTO dell'IMMATRICOLAZIONE SOTTO CONDIZIONE come illustrato nel paragrafo 4.4.1 della presente guida. Potranno inoltre effettuare la richiesta per il riconoscimento dei titoli maturati in Altro Ateneo effettuando formale richiesta tramite portale GOMP nella sezione

#### **CARRIERA, PIANI DI STUDIO ED ESAMI**

Per poter richiedere il riconoscimento della carriera pregressa potranno presentare

- Istanza di abbreviazione di carriera – Riconoscimento crediti

https://gomp.unirc.it/Default.aspx



### CARRIERA, PIANI DI STUDIO ED ESAMI

- [Esami in carriera](#)
- [Dichiarazioni sostitutive](#)
- [Piano di studi](#)
- [Prenotazione appelli](#)
- [Istanze](#)
  - [Pagamento tassa domanda di laurea](#)
  - [Istanza di passaggio ad altro corso](#)
  - [Istanza di cambio ordinamento](#)
  - [Istanza di trasferimento in uscita](#)
  - [Istanza di rinuncia agli studi](#)
  - [Istanza di abbreviazione di carriera - Riconoscimento crediti](#)
- [Questionari](#)
  - [Questionari](#)
  - [Questionario ALMALAUREA](#)

---



### DIRITTO ALLO STUDIO

- [Richiesta Benefici \(Borse di Studio, Ristorazione, Alloggio, Contributi\)](#)
- [Pagamento della tassa regionale per studenti di altri istituti](#)
- [Richiesta di buoni pasto per il servizio ristorazione](#)
- [Richiesta Nulla Osta](#)

---

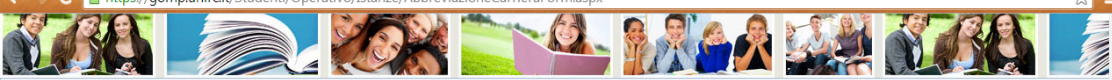


### SERVIZI

- [Laboratorio multimediale di architettura](#)

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NL1 6980 kf4xx0agsntq3anz1pihuq - © www.basmart.it 2005-2014

https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Istanze/AbbreviazioneCarrieraForm.aspx



HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti Esci

## ISTANZA DI ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Io sottoscritto, richiedo il riconoscimento, ai fini del conseguimento del titolo di studio, dei crediti già acquisiti per titoli, esami sostenuti o altre attività riconoscibili in base alla normativa vigente.

ESTREMI DELLA RICHIESTA	
<b>Anno accademico</b>	2014/2015
<b>Data della richiesta</b>	03/09/2014
CORSO DI STUDI	
<b>Denominazione</b>	Architettura LM-4 c.u., regolamento 2014/2015
TITOLI ED ESAMI PER CUI SI RICHIEDE IL RICONOSCIMENTO DI CREDITI	
<b>Titoli acquisiti in questo ateneo</b>	EDILIZIA, COSTRUZIONE, GESTIONE, SICUREZZA, AMBIENTE (CLASSE L-23) L-23 conseguito nell'anno accademico 2013/2014 con la votazione di 110/110
<b>Esami sostenuti in questo ateneo</b>	PETROLOGIA E PETROGRAFIA4 cfu in A - GEO/07, COMPOSIZIONE CHIMICA DEI MATERIALI4 cfu in A - CHIM/12, PROPRIETA' FISICHE DEI MATERIALI4 cfu in A - FIS/07, LABFISCHIM= LABORATORIO DI FISICA E CHIMICA8 cfu , LABSTOR= LABORATORIO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA ANTICA E MEDIEVALE8 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL'ARCHITETTURA MEDIEVALE N.O.4 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL' ARCHITETTURA ANTICA I ANNO4 cfu in A - ICAR/18, LINGUA INGLESE I ANNO4 cfu in E , ISTITUZIONI DI MATEMATICHE8 cfu in A - MAT/05, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA2 cfu in A - ICAR/17, RILIEVO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, DISEGNO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, LABDIS = LABORATORIO DI DISEGNO10 cfu in A - ICAR/17, MATERIALI PER L' ARCHITETTURA6 cfu in B - ICAR/12, ECOLOGIA DEI MATERIALI2 cfu in C - BIO/07, SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI 14 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI CONOSCENZA DELL' ARCHITETTURA MATERIALE12 cfu , SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI 14 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI URBANISTICA8 cfu , LEGISLAZIONE EDILIZIA, URBANISTICA E AMBIENTALE4 cfu in C - IUS/10, URBANISTICA4 cfu in B - ICAR/21, LABORATORIO DI DISEGNO 18 cfu in A - ICAR/17, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA4 cfu in A - ICAR/17, CAD I ANNO4 cfu in A - ICAR/17, COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA 18 cfu in B - ICAR/14, RILEVAMENTO ARCHITETTONICO4 cfu in A - ICAR/17, LABORATORIO DI DISEGNO 28 cfu in A - ICAR/17, RAPPRESENTAZIONE MULTIMEDIALE4 cfu in A - ICAR/17, ELEMENTI MATERIALI DEL PAESAGGIO4 cfu in B - ICAR/15, STORIA DELL' ARCHITETTURA

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NL1 6980 kf4xx0agsntq3anz1pihuq - © www.basmart.it 2005-2014

https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Istanze/AbbreviazioneCarrieraForm.aspx

PETROLOGIA E PETROGRAFIA4 cfu in A - GEO/07, COMPOSIZIONE CHIMICA DEI MATERIALI4 cfu in A - CHIM/12, PROPRIETA' FISICHE DEI MATERIALI4 cfu in A - FIS/07, LABFISCHIM= LABORATORIO DI FISICA E CHIMICA8 cfu , LABSTOR= LABORATORIO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA ANTICA E MEDIEVALE8 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL'ARCHITETTURA MEDIEVALE N.O.4 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL' ARCHITETTURA ANTICA I ANNO4 cfu in A - ICAR/18, LINGUA INGLESE I ANNO4 cfu in E , ISTITUZIONI DI MATEMATICHE8 cfu in A - MAT/05, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA2 cfu in A - ICAR/17, RILIEVO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, DISEGNO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, LABDIS = LABORATORIO DI DISEGNO10 cfu in A - ICAR/17, MATERIALI PER L' ARCHITETTURA6 cfu in B - ICAR/12, ECOLOGIA DEI MATERIALI2 cfu in C - BIO/07, SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI I4 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI CONOSCENZA DELL' ARCHITETTURA MATERIALE12 cfu , SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI I4 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI URBANISTICA8 cfu , LEGISLAZIONE EDILIZIA, URBANISTICA E AMBIENTALE4 cfu in C - IUS/10, URBANISTICA4 cfu in B - ICAR/21, LABORATORIO DI DISEGNO 18 cfu in A - ICAR/17, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA4 cfu in A - ICAR/17, CAD I ANNO4 cfu in A - ICAR/17, COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA 18 cfu in B - ICAR/14, RILEVAMENTO ARCHITETTONICO4 cfu in A - ICAR/17, LABORATORIO DI DISEGNO 28 cfu in A - ICAR/17, RAPPRESENTAZIONE MULTIMEDIALE4 cfu in A - ICAR/17, ELEMENTI MATERIALI DEL PAESAGGIO4 cfu in B - ICAR/15, STORIA DELL' ARCHITETTURA CONTEMPORANEA4 cfu in A - ICAR/18, FONDAMENTI DI RESTAURO4 cfu in B - ICAR/19, COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA I18 cfu in B - ICAR/14, PROGETTAZIONE DEI SISTEMI COSTRUTTIVI8 cfu in B - ICAR/12, FISICA TECNICA4 cfu in C - ING-IND/11, LAB. DI PROGETTAZIONE DEI SISTEMI COSTRUTTIVI E AMBIENTE12 cfu , CERTIFICAZIONE ENERGETICA E SOSTENIBILITA' EDILIZIA8 cfu in C - ING-IND/09, PROJECT MANAGEMENT GESTIONE OO.PP. E CANTIERE8 cfu in B - ICAR/12, PROGETTAZIONE ORGANIZZAZIONE E SICUREZZA NEL CANTIERE8 cfu in B - ICAR/11, STATICA8 cfu in B - ICAR/08, VALUTAZIONE ECONOMICA DEI PROGETTI4 cfu in ICAR/22, FONDAMENTI DI ECONOMIA ED ESTIMO4 cfu in ICAR/22, LABORATORIO DI PROVA FINALE28 cfu , PROVA FINALE4 cfu

**Esami sostenuti in questo ateneo**

**Titoli acquisiti in altri atenei** [Aggiungi o modifica](#)

**Esami sostenuti in altri atenei** [Aggiungi o modifica](#)

**Altri titoli acquisiti** [Aggiungi o modifica](#)

[Procedi >>](#)

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NL81.6980/f4x4xx0agstq3anz1p1huq - © www.besmart.it 2005-2014

Al termine dell'operazione cliccando sul tasto PROCEDI, potranno visualizzare un riepilogo di quanto dichiarato e potranno procedere con l'invio della richiesta , cliccando sul bottone INVIA LA RICHIESTA

https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Istanze/AbbreviazioneCarrieraForm.aspx

DATI PRINCIPALI

Data dell'istanza 03/09/2014

a.a. dell'istanza 2014/2015

TITOLI ED ESAMI PER CUI SI RICHIEDE IL RICONOSCIMENTO DI CREDITI

**Titoli acquisiti in questo ateneo**

PETROLOGIA E PETROGRAFIA4 cfu in A - GEO/07, COMPOSIZIONE CHIMICA DEI MATERIALI4 cfu in A - CHIM/12, PROPRIETA' FISICHE DEI MATERIALI4 cfu in A - FIS/07, LABFISCHIM= LABORATORIO DI FISICA E CHIMICA8 cfu , LABSTOR= LABORATORIO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA ANTICA E MEDIEVALE8 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL'ARCHITETTURA MEDIEVALE N.O.4 cfu in A - ICAR/18, STORIA DELL' ARCHITETTURA ANTICA I ANNO4 cfu in A - ICAR/18, LINGUA INGLESE I ANNO4 cfu in E , ISTITUZIONI DI MATEMATICHE8 cfu in A - MAT/05, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA2 cfu in A - ICAR/17, RILIEVO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, DISEGNO DELL' ARCHITETTURA4 cfu in A - ICAR/17, LABDIS = LABORATORIO DI DISEGNO10 cfu in A - ICAR/17, MATERIALI PER L' ARCHITETTURA6 cfu in B - ICAR/12, ECOLOGIA DEI MATERIALI2 cfu in C - BIO/07, SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI I4 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI CONOSCENZA DELL' ARCHITETTURA MATERIALE12 cfu , SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI I4 cfu in C - ING-IND/22, LABORATORIO DI URBANISTICA8 cfu , LEGISLAZIONE EDILIZIA, URBANISTICA E AMBIENTALE4 cfu in C - IUS/10, URBANISTICA4 cfu in B - ICAR/21, LABORATORIO DI DISEGNO 18 cfu in A - ICAR/17, FONDAMENTI DI GEOMETRIA DESCRITTIVA4 cfu in A - ICAR/17, CAD I ANNO4 cfu in A - ICAR/17, COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA 18 cfu in B - ICAR/14, RILEVAMENTO ARCHITETTONICO4 cfu in A - ICAR/17, LABORATORIO DI DISEGNO 28 cfu in A - ICAR/17, RAPPRESENTAZIONE MULTIMEDIALE4 cfu in A - ICAR/17, ELEMENTI MATERIALI DEL PAESAGGIO4 cfu in B - ICAR/15, STORIA DELL' ARCHITETTURA CONTEMPORANEA4 cfu in A - ICAR/18, FONDAMENTI DI RESTAURO4 cfu in B - ICAR/19, COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA I18 cfu in B - ICAR/14, PROGETTAZIONE DEI SISTEMI COSTRUTTIVI8 cfu in B - ICAR/12, FISICA TECNICA4 cfu in C - ING-IND/11, LAB. DI PROGETTAZIONE DEI SISTEMI COSTRUTTIVI E AMBIENTE12 cfu , CERTIFICAZIONE ENERGETICA E SOSTENIBILITA' EDILIZIA8 cfu in C - ING-IND/09, PROJECT MANAGEMENT GESTIONE OO.PP. E CANTIERE8 cfu in B - ICAR/12, PROGETTAZIONE ORGANIZZAZIONE E SICUREZZA NEL CANTIERE8 cfu in B - ICAR/11, STATICA8 cfu in B - ICAR/08, VALUTAZIONE ECONOMICA DEI PROGETTI4 cfu in ICAR/22, FONDAMENTI DI ECONOMIA ED ESTIMO4 cfu in ICAR/22, LABORATORIO DI PROVA FINALE28 cfu , PROVA FINALE4 cfu

**Esami sostenuti in questo ateneo**

**Titoli acquisiti in altri atenei**

**Esami sostenuti in altri atenei**

**Altri titoli acquisiti**

[<< Torna ai dati](#) [Invia la richiesta](#)

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: 96142 (SIGNORETTA ELENA)@NL81.6980/f4x4xx0agstq3anz1p1huq - © www.besmart.it 2005-2014



La segreteria didattica valuterà le dichiarazioni inviate per il riconoscimento dell'abbreviazione di carriera.

## STEP 4.5 –STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Lo studente già registrato nel portale studenti che deve iscriversi ad anni successivi al primo, deve procedere online alla richiesta per l'immatricolazione.

smart.edu  
STUDENTI  
UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

HOME ESU

BENVENUTA ISABELLA (MATRICOLA 1000496)

**DATI ANAGRAFICI E PERSONALI**

- Dati anagrafici principali (sola lettura)
- Residenza e domicilio
- Recapiti (e-mail, telefono)
- Cittadinanza

**IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI**

- Iscrizione a test di ingresso e risultati
  - Estremi del diploma di scuola secondaria superiore
- Iscrizione ad anni successivi al primo**
- Master
- Dottorati
- Corsi di specializzazione
- Scuole di specializzazione
- Esami di Stato
- PAS – Corsi abilitanti speciali
- Riepilogo tasse e pagamenti
- Pagamento Richiesta di Tirocinio Pratico Applicativo

**CARRIERA, PIANI DI STUDIO ED ESAMI**

GOMP - studenti - smart.edu - versione 4.105.21.6 - Matricola: 1000496 - Is. Angelo Isabella/VNU/BI 7/8810c-bf8e4b09b5f4a0c4e9 - © 2005-2014

Cliccando sul link **“ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO”**, lo studente viene reindirizzato alla richiesta di iscrizione per l'anno di corso coerente con la propria immatricolazione::

smart\_edu - GOMP   GOMP - smart\_edu by E...   Università degli Studi Me...  
 https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Iscrizioni/IscrizioniAnniSuccessivi.aspx

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA   smart\_edu STUDENTI

HOME   Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti   Esò

ISCRIZIONI PER L'ANNO ACCADEMICO 2014/2015

CORSO DI LAUREA

<b>Denominazione</b>	Ingegneria Civile-Ambientale
<b>Classe di laurea</b>	L-7 Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale (nuovo ordinamento)
<b>Durata legale</b>	3 anni
<b>Anno di corso</b>	3 anno

TIPO DI ISCRIZIONE

<b>Disponibilità</b>	<input checked="" type="radio"/> TEMPO PIENO <input type="radio"/> TEMPO PARZIALE (PART-TIME)
----------------------	--

DOCUMENTI

Documento di identità in corso di validità	<a href="#">2_CDRL_DichSostIR_ODR.pdf</a>	<input checked="" type="checkbox"/>
Codice fiscale/Tessera sanitaria in corso di validità	<a href="#">2_CDRL_DichSostIR_ODR.pdf</a>	<input checked="" type="checkbox"/>

ESONERI RICHIESTI

Tipo di esonero richiesto	Modifica dati	Allegato PDF
<input type="checkbox"/> Richiedo il pagamento delle tasse e dei contributi universitari in ragione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) <input type="checkbox"/> Richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della rata perché studente orfano e figlio delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, nonché figlio e orfano di vittime del dovere. In tal caso	<input type="button" value="Modifica"/>	

GOMP studenti - smart\_edu - Versione 4.105.216 - Matricola: 1000496164 - Algoritmo: tabellaVMMUEI778610c2b9e8b0a9b71a9c40c0 - © mmh.bepi.it, 2008-2014

(Per esempio, uno studente che deve iscriversi al terzo anno di corso verrà reindirizzato ad una richiesta di iscrizione, per il CDL nel quale è immatricolato, in cui l'anno (3°) sarà già indicato).

Lo studente potrà verificare, prima di procedere al completamento della richiesta, i documenti allegati, le richieste di esonero presentate e potrà inoltre modificarli qualora fossero occorse delle variazioni

smart\_edu - GOMP

https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Iscrizioni/IscrizioniAnniSuccessivi.aspx

di Laurea Magistrale che abbiano conseguito la Laurea triennale con la votazione di 110/110 entro i termini previsti dai rispettivi ordinamenti. Sono esclusi gli studenti di cui al punto 4.4 del Manifesto degli Studi (allegare documentazione) [Modifica](#)

Richiedo esonero parziale per merito del 30% calcolato sull'importo della II rata, perché studente immatricolato al I anno, in base al voto del diploma di maturità 100/100 (60/60) - Sono esclusi gli studenti di cui ai punti 4.4 del Manifesto degli Studi (allegare documentazione prevista) [Modifica](#)

Richiedo esonero parziale del 30% per merito calcolato sull'importo della II rata, perché studente iscritto ad anni successivi al primo, per un numero di anni accademici pari alla durata legale del corso, che entro il 31 ottobre 2014 abbia conseguito tutti i crediti (o tutte le annualità) previste/i dal piano di studi, con una votazione media non inferiore a 27/30 (allegare documentazione prevista)

Richiedo esonero parziale del 20% calcolato sull'importo della II rata perché studente iscritto a tempo parziale che si trova nelle condizione di non poter frequentare le lezioni a tempo pieno, di non poter sostenere esami pari o superiore alla metà dei crediti (o annualità) previsti (o previste) dal piano di studi. A norma dell'art. 46 del Regolamento Didattico di Ateneo si considera studente a tempo parziale lo studente che concorda con la Struttura Didattica competente un percorso formativo con un numero di crediti annui inferiore a 60

Richiedo esonero parziale del 30% calcolato sull'importo della II rata perché studente appartenente ad un nucleo familiare con la presenza di un fratello o di una sorella iscritto/a per l'a.a. 2014/2015 all'Università Mediterranea

oppure richiedo esonero parziale del 40% calcolato sull'importo della II rata perché studente appartenente ad un nucleo familiare con la presenza di almeno due fratelli iscritti per l'a.a. 2014/2015 all'Università Mediterranea [Modifica](#)

(indicare nell'apposita dichiarazione on-line gli estremi del/dei congiunto/i e allegare autocertificazione del/dei congiunto/i con indicazione del corso di studio corredata da fotocopia del versamento effettuato della prima rata).

Richiedo esonero totale dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari perché studente straniero beneficiario di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi programmi esecutivi. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del citato Ministero [Modifica](#)

Richiedo esonero pervisto al punto e) dell'articolo 5.2 del Manifesto degli Studi (allegare documentazione richiesta)

**RIEPILOGO DEI DATI E DELLE DICHIARAZIONI**

<b>I.S.E.E. redditi e patrimoni 2013</b>	EUR 12.000,00	<a href="#">Modifica</a>
<b>Portatore di handicap</b>	Percentuale riconosciuta del 40% per Scheletrico	<a href="#">Modifica</a>
<b>Familiari iscritti presso l'Ateneo</b>	1 familiare	<a href="#">Modifica</a>
<b>Titoli di studio conseguiti presso altri atenei</b>	un titolo dichiarato	<a href="#">Modifica</a>
<b>Esami conseguiti</b>	1 esami	<a href="#">Modifica</a>

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.13.0 - Matriscia - 1000496 - SA - Angelle - 14/08/2014 11:51:17 - 7/8/2014 - 2/8/2014 - © mm - 2008 - 2014

## NOTA BENE:

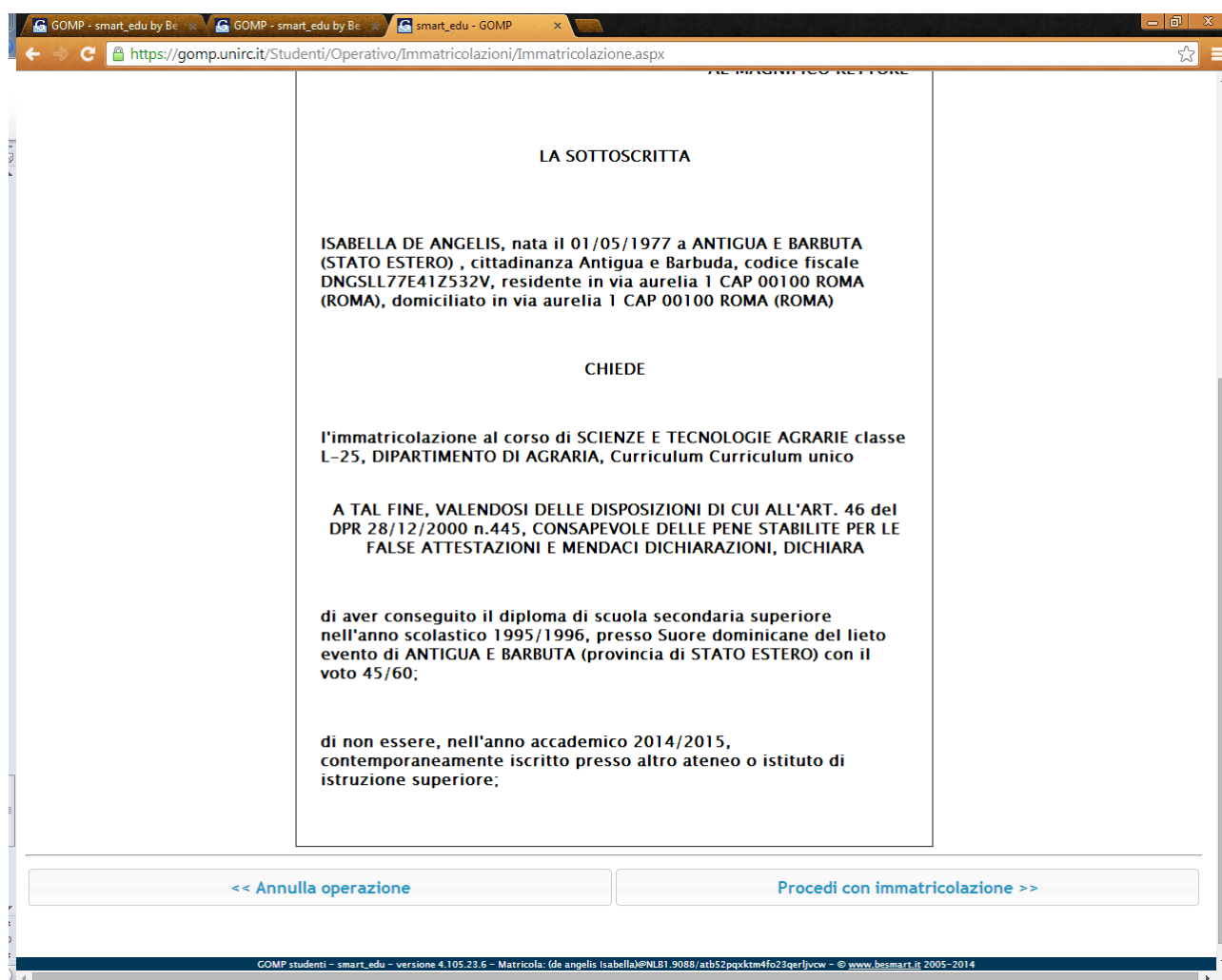
**Per maggiori dettagli CIRCA LE AGEVOLAZIONI FISCALI, SCADENZE PER LE RICHIESTE DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE e I TERMINI PER LA CONSEGNA DI COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE PRESSO LE SEGRETERIE si rimanda a :**

[http://www.unirc.it/studenti/manifesto\\_parte\\_generale.php](http://www.unirc.it/studenti/manifesto_parte_generale.php)

## STEP 5 – INVIO DELLA RICHESTA DI IMMATRICOLAZIONE

Una volta terminato l’inserimento dei dati , lo studente(neo immatricolato, trasferito, iscritto ad anni successivi) potrà procedere all’invio della richiesta di immatricolazione cliccando sul tasto “PROCEDI CON L’IMMATRICOLAZIONE”

Lo studente potrà visualizzare il riepilogo della propria richiesta di immatricolazione ad un Corso di Laurea:



LA SOTTOSCRITTA

ISABELLA DE ANGELIS, nata il 01/05/1977 a ANTIGUA E BARBUTA (STATO ESTERO) , cittadinanza Antigua e Barbuda, codice fiscale DNGSLL77E41Z532V, residente in via aurelia 1 CAP 00100 ROMA (ROMA), domiciliato in via aurelia 1 CAP 00100 ROMA (ROMA)

CHIEDE

l'immatricolazione al corso di SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE classe L-25, DIPARTIMENTO DI AGRARIA, Curriculum Curriculum unico

A TAL FINE, VALENDOSI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 del DPR 28/12/2000 n.445, CONSAPEVOLE DELLE PENE STABILITE PER LE FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, DICHIARA

di aver conseguito il diploma di scuola secondaria superiore nell'anno scolastico 1995/1996, presso Suore dominicane del lieto evento di ANTIGUA E BARBUTA (provincia di STATO ESTERO) con il voto 45/60;

di non essere, nell'anno accademico 2014/2015, contemporaneamente iscritto presso altro ateneo o istituto di istruzione superiore;

<< Annulla operazione

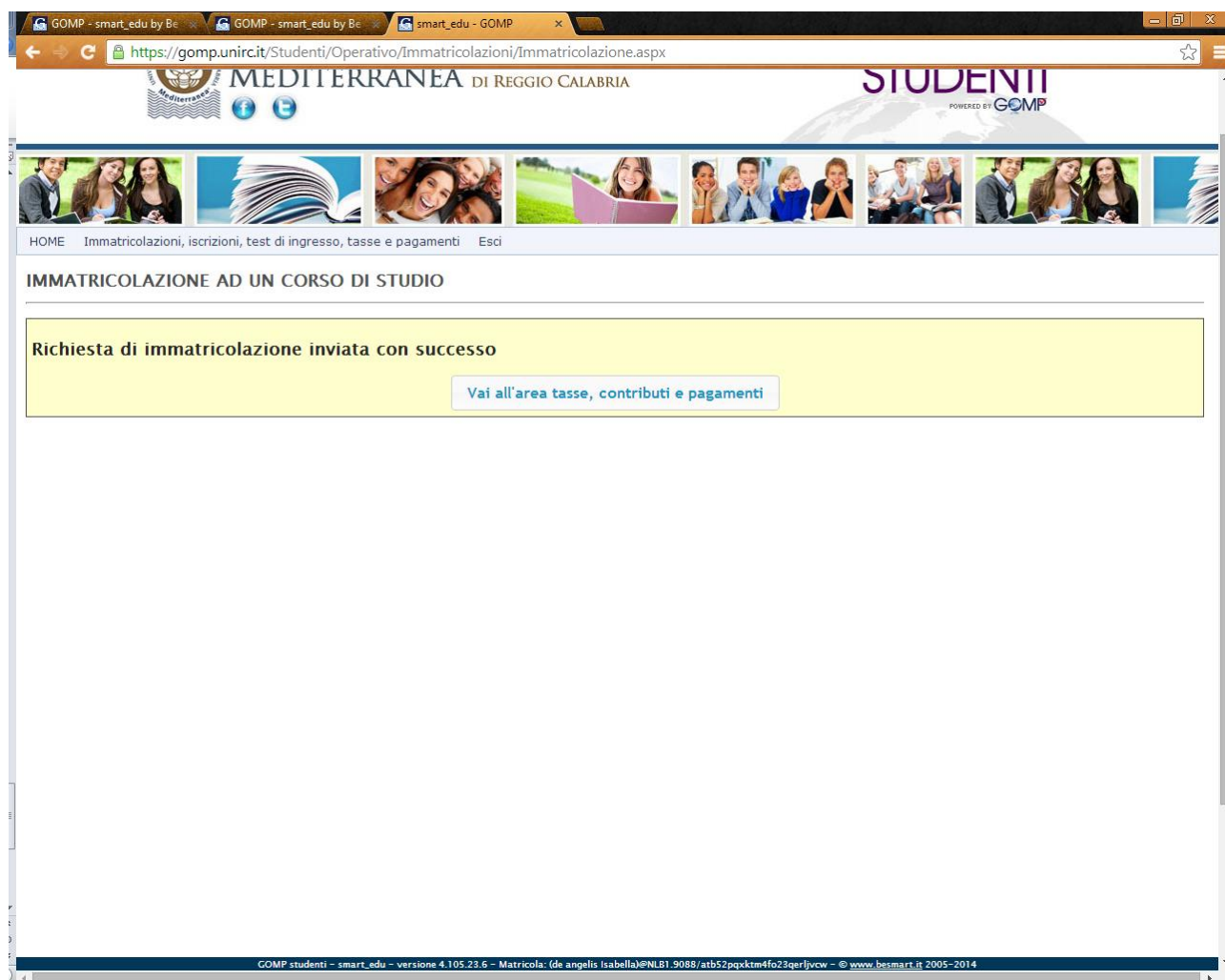
Procedi con immatricolazione >>

GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de.angelis.isabella)@NLB1.9088/atb52pqxktm4fo23qerljvow - © www.besmart.it 2005-2014

Potrà concludere la procedura di immatricolazione, cliccando sul bottone “PROCEDI CON L’IMMATRICOLAZIONE”.

Nel caso qualche dato non fosse corretto potrà tornare indietro, cliccando sul tasto “ANNULLA OPERAZIONE”.

Una volta terminata la procedura il sistema avvertirà lo studente dell’avvenuta richiesta di immatricolazione e lo indirizzerà all’Area Tasse e contributi, dove potrà scaricare il MAV per il pagamento delle tasse universitarie:



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gomp.unirc.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/Immatricolazione.aspx>. The page header includes the logo of the University of Reggio Calabria and the text "MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA" and "STUDENTI POWERED BY GOMP". Below the header is a navigation bar with links for "HOME", "Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti", and "Esci". The main content area displays the heading "IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO" and a yellow confirmation box with the text "Richiesta di immatricolazione inviata con successo". A button labeled "Vai all'area tasse, contributi e pagamenti" is positioned below the confirmation message. The footer contains technical information: "GOMP studenti - smart\_edu - versione 4.105.23.6 - Matricola: (de\_angelis\_isabella)@NLB1.9088/atb52pqktm4fo23qerjvow - © www.besmart.it 2005-2014".