



**BANDO PER LA MOBILITÀ ERASMUS+ PER STUDIO ANNO ACCADEMICO 2022/2023**  
**DIPARTIMENTO Architettura e Territorio (dArTe)**

Emanato con Decreto del Direttore di Dipartimento n. 44. del 6 aprile 2022

**Scadenza per la presentazione delle domande online: 6 maggio 2022 alle ore 23:59**

**Art. 1 - OGGETTO**

**Art. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE E LINGUISTICI**

**2.1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

**2.2 REQUISITI LINGUISTICI**

**Art. 3 - NUMERO MENSILITÀ E IMPORTO CONTRIBUTO INDIVIDUALE EUROPEO MEDIO/MESE**

**Art. 4 - PAESI DI DESTINAZIONE**

**Art. 5 - DURATA DEL PERIODO ALL'ESTERO**

**Art. 6 – ATTIVITÀ PREVISTE E VIETATE DURANTE L'ERASMUS+**

**Art. 7 – PROGRAMMA DI STUDI ALL'ESTERO**

**Art. 8 – STATUS ERASMUS**

**Art. 9 – CONTRIBUTO FINANZIARIO**

- A. Contributo individuale/mese a valere su fondi europei Erasmus+;
- B. Contributo integrativo Miur (Fondo Giovani);
- C. Contributo forfettario di Ateneo per le spese mobilità fino a € 500,00

**Art. 10 - CANDIDATURA, SELEZIONI, GRADUATORIE, RIAPERTURA BANDO**

**10.1 DOMANDA DI CANDIDATURA E SELEZIONE**

**10.2 ACCETTAZIONE DELLA BORSA E GRADUATORIA DEFINITIVA**

**10.3 ASSEGNAZIONE BORSE E SCORRIMENTI**

**10.4 SCADENZE E PROCEDURE PER GLI STUDENTI AMMESSI ALLA MOBILITA'**

**Art. 11 - ESCLUSIONE**

**10.1 COMPOSIZIONE E BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO**

**10.2. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE**

**Art. 12 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Art. 14 - EMERGENZA COVID 19**

**Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**



## **Art. 1 - OGGETTO**

È indetta, per l'Anno Accademico 2022-2023, una selezione destinata agli studenti (cfr. Art. 2) dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ per studio finanziate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE nell'ambito del Programma Erasmus+. Erasmus+ è il Programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport. Le mobilità regolate dal presente bando sono disciplinate dal regolamento del Programma Erasmus+ 2021-2027.

**Il nuovo Programma Erasmus+ 2021-27 impone la stipula digitale degli accordi sulla piattaforma Erasmus Without Papers, ancora in fase di implementazione tecnica in tutti i programmi countries. Nelle more di una stipula ufficiale, è pertanto possibile che la validità o alcune delle condizioni previste negli Accordi Interistituzionali con le Università partner non vengano confermate e che non tutti gli studenti selezionati possano effettivamente prendere parte allo scambio e/o possano farlo con le condizioni attualmente presenti nelle offerte disponibili su GOMP. Sarà cura dell'Ateneo fare in modo che questa fase di transizione non impatti, per quanto possibile, la selezione degli studenti, ma è importante che i candidati siano informati che tutte le offerte disponibili su GOMP sono da ritenersi sotto condizione.**

Per quanto sopra esposto, gli studenti che saranno selezionati nell'ambito del presente bando non acquisiranno pertanto il diritto ad effettuare la mobilità né a ricevere i relativi contributi fintanto che non saranno stati formalmente accettati dalle Università ospitanti e non sarà stato stipulato l'Accordo tra l'Università Mediterranea di Reggio Calabria e il partecipante prima della partenza.

Considerata l'imprevedibilità della condizione pandemica, si precisa altresì che le mobilità di cui al presente bando sono condizionate dall'evolversi della stessa e dalla sottoscrizione dei partecipanti di una dichiarazione liberatoria predisposta dall'Ateneo.

## **Art. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE E LINGUISTICI**

### **2.1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria regolarmente iscritti (anche part-time) ad un Corso di Laurea, Corso di Laurea Magistrale, Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Corso di Laurea Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), Master Universitario di primo e secondo livello, Corso di Dottorato, Scuole di Specializzazione (previa verifica di eventuali incompatibilità) afferenti al Dipartimento Architettura e Territorio.

Gli studenti possono svolgere una o più mobilità Erasmus+ per studio e/o traineeship nell'ambito di ciascun ciclo di studio sulla base dei seguenti vincoli:

- I livello (laurea): massimo 12 mesi
- II livello (laurea specialistica/magistrale, master di I e II livello): massimo 12 mesi
- laurea a ciclo unico: massimo 24 mesi
- III livello (dottorato, specializzazione): massimo 12 mesi

Possono quindi presentare domanda di candidatura anche coloro che hanno già usufruito in precedenza di una borsa Erasmus+ per studio o per tirocinio. In caso di mobilità pregresse, è tuttavia necessario che lo studente possa ancora usufruire di almeno 2 mensilità all'estero per il ciclo di studio che frequenterà durante il periodo di mobilità<sup>1</sup>.

La realizzazione della mobilità Erasmus+ per studio è vincolata alla regolare iscrizione all'Università

<sup>1</sup> Ai fini dei 12/24 mesi max per ciclo di studio andranno conteggiati solo i periodi di mobilità fisica, e di mobilità virtuale con contributo. La parte virtuale senza contributo non concorrerà a tale calcolo.



Mediterranea di Reggio Calabria per l'a.a. 2022/2023.

Si precisa tuttavia quanto segue:

- in caso di candidatura relativa a mobilità da realizzarsi al primo anno del corso di laurea magistrale, il periodo di studio all'estero potrà iniziare solo a seguito di effettiva iscrizione all'a.a. 2022/2023 e il pagamento della I<sup>a</sup> rata della contribuzione studentesca;
- in caso di mobilità di studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria a.a. 2021/2022, sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. 2021/2022.

## 2.2 REQUISITI LINGUISTICI

Secondo le disposizioni della Guida al Programma Erasmus+ della Commissione Europea (<http://www.Erasmusplus.it/>), è raccomandata una **adeguata** conoscenza della **lingua del Paese di destinazione** quale requisito preferenziale per partecipare alla mobilità Erasmus+.

Per i Paesi del Nord Europa (Belgio – area fiamminga, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Olanda, Svezia) e quelli di lingua minoritaria (Bulgaria, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Ungheria, Turchia) l'**INGLESE** è considerato lingua veicolare.

Anche se non è espressamente richiesto al momento della domanda, è opportuno che lo studente parta con una conoscenza linguistica pari almeno al B1 – livello soglia (griglia di autovalutazione del Quadro Comune Europeo di Riferimento:

[http://www.unirc.it/documentazione/media/files/internazionalizzazione/European\\_language\\_levels.pdf](http://www.unirc.it/documentazione/media/files/internazionalizzazione/European_language_levels.pdf)

**ATTENZIONE:** Per molte destinazioni è ormai richiesta/necessaria (pena la mancata autorizzazione alla partenza) una buona/ottima conoscenza della lingua (certificata) e in molti casi il requisito linguistico è richiesto al momento dell'*application form*, ovvero alcuni mesi prima della partenza. Lo studente è pertanto tenuto a controllare attentamente le pagine *web* delle università straniere dove sono specificati i requisiti linguistici richiesti.

La presentazione delle certificazioni linguistiche degli Enti certificatori di cui al link <http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere> concorre alla determinazione del punteggio ai fini della graduatoria; a tal fine gli studenti dovranno allegare tali certificazioni alla domanda di candidatura e selezione (vedi Art. 10 del presente bando).

I certificati dovranno essere pertinenti alle destinazioni prescelte e verranno valutati, a partire da una certificazione minima B1, secondo criteri fissati dalla commissione.

Qualora il candidato allegi più di un certificato per la conoscenza linguistica, sarà valutato quello relativo alla lingua utile alla mobilità nel Paese prescelto.

## Art. 3 - NUMERO MENSILITÀ E IMPORTO CONTRIBUTO INDIVIDUALE EUROPEO MEDIO/MESE

L'università Mediterranea mette a bando per l'anno accademico 2022/2023 n. 424 mensilità<sup>2</sup> Erasmus+ studio dell'importo **medio** di € 300,00/mese suddivise per i seguenti Dipartimenti:

DIPARTIMENTI	NUMERO MENSILITA'
AGRARIA	106
DARTE	53
PAU	53
DICEAM	53
DIIES	53
DIGIEC	106

<sup>2</sup> Il numero delle borse di cui sopra è da intendersi indicativo, potrà essere maggiore o minore in base alla definizione delle mobilità (Paese di destinazione e durata)



La presente selezione riguarda le mensilità (n. 53) assegnate al Dipartimento dArTe di cui alla precedente tabella.

Nel caso in cui in uno dei Dipartimenti rimanessero delle mensilità non attribuite, queste saranno messe a disposizione degli altri Dipartimenti. La redistribuzione delle mensilità sarà effettuata dall'Amministrazione Centrale secondo un criterio di proporzionalità e mirerà ad utilizzare tutte le mensilità a disposizione.

Il numero delle mensilità potrà essere incrementato in presenza di ulteriori disponibilità di fondi.

#### Art. 4 - PAESI DI DESTINAZIONE

I Paesi di destinazione delle mobilità sono quelli delle Università con cui sono stati stipulati Accordi Interistituzionali Erasmus+, rientranti tra i seguenti:

<b>GRUPPO 1</b> (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia
<b>GRUPPO 2</b> (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo
<b>GRUPPO 3</b> (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia

Gli studenti iscritti all'Università Mediterranea di Reggio Calabria ma non residenti in Italia non potranno svolgere il periodo di mobilità in un Istituto di Istruzione Superiore del proprio Paese di residenza.

#### Art. 5 - DURATA DEL PERIODO ALL'ESTERO

La mobilità deve essere svolta tra il 1° settembre 2022 e il 30 settembre 2023.



La durata del periodo di mobilità va **da 2<sup>3</sup> a 12 mesi** (*Long term mobility*). Il periodo di studio può essere "combinato" con un breve tirocinio complementare (di una durata inferiore a due mesi), da svolgersi in modo consecutivo o contemporaneamente e da concordare nel *Learning Agreement*.

Al fine di favorire l'acquisizione di ulteriori CFU rispetto a quelli inizialmente stabiliti nel *Learning Agreement* (sempre previa approvazione dell'integrazione), la durata della mobilità potrà essere successivamente prorogata<sup>4</sup>, previa verifica dei CFU già acquisiti e della copertura economica dell'estensione della borsa.



Se autorizzato dalla sede ospitante e dal Dipartimento, il periodo di studio all'estero di qualsiasi durata può essere svolto combinando un periodo di mobilità fisica con una componente virtuale. La parte virtuale della mobilità può essere svolta prima, durante o dopo la parte fisica. La parte fisica deve rispettare la durata minima prevista dal Programma, ovvero 2 mesi.

Tale tipo di mobilità c.d. **mista/blended** deve prevedere il rilascio di almeno **3 crediti ECTS** ed essere concordata prima della firma dell'Accordo finanziario.

<sup>3</sup> Nel precedente Programma la durata minima della mobilità per studio era di 3 mesi

<sup>4</sup> La richiesta di proroga va presentata di norma un mese prima ed è soggetta ad autorizzazione.



## Art. 6 - ATTIVITÀ PREVISTE E VIETATE DURANTE L'ERASMUS+

Durante l'Erasmus+ per studio presso l'Istituto di Istruzione Superiore straniero è possibile:

- ✓ frequentare corsi e sostenere esami nel rispetto delle propedeuticità caratterizzanti il proprio piano di studio presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria;
- ✓ svolgere attività finalizzate alla stesura della tesi di laurea/ricerca dottorato;
- ✓ effettuare una mobilità combinata (studio + tirocinio curricolare). Il tirocinio deve essere svolto sotto la supervisione dell'Università ospitante;
- ✓ effettuare un tirocinio curricolare (con attribuzione di crediti formativi e obbligatorietà) anche non accompagnato da corsi o seminari.

Attività vietate durante l'Erasmus+:

- ✓ laurearsi presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria.

## Art. 7 - PROGRAMMA DI STUDI ALL'ESTERO

Il periodo di studio all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico, sulla base di quanto concordato preventivamente tra il Dipartimento di appartenenza e l'Istituto di Istruzione Superiore ospitante tramite il *Learning Agreement* (piano di studi per il periodo di mobilità). L'attività pianificata per il periodo all'estero deve essere coerente con l'area disciplinare (Area ISCED) specificata nell'accordo bilaterale siglato tra gli Atenei.

## Art. 8 - STATUS ERASMUS

Gli studenti ammessi alla mobilità godono dello **"STATUS" Erasmus+**, che garantisce:

### BENEFICI PRESSO L'UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA:

- Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolti all'estero

### BENEFICI PRESSO L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE OSPITANTE:

- Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione (salvo contributi specifici richiesti)
- Estensione della copertura assicurativa di Ateneo (di appartenenza) per responsabilità civile e infortuni durante l'espletamento all'estero delle attività di studio, tirocinio, ricerca per tesi.
- Fruizione di servizi gratuiti offerti agli studenti (es.: corsi di lingua, supporto nella ricerca dell'alloggio, tutoraggio).

## Art. 9 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo finanziario per il periodo di mobilità viene erogato a valere sui fondi europei Erasmus+ (A).

Possono essere erogati contributi integrativi a valere su risorse del Ministero dell'Università e della Ricerca (B) e dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria (C).

### A. Contributo individuale/mese a valere su fondi europei Erasmus+:

Il contributo individuale medio/mese è stimato sulla base degli importi previsti dal Programma Erasmus+ per i diversi Gruppi di Paesi di destinazione in base al rispettivo costo della vita come di seguito indicato:

	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE
<b>GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)</b>	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia	€ 350,00
<b>GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)</b>	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 300,00
<b>GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)</b>	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	€ 250,00





È previsto un **contributo europeo integrativo basato su costi reali per la mobilità degli studenti con esigenze speciali**. A tale contributo sarà possibile accedere tramite una richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus +. Coloro che fossero interessati a beneficiare di tali contributi sono invitati a contattare l'ufficio all'indirizzo [erasmus@unirc.it](mailto:erasmus@unirc.it) per l'avvio dell'iter di richiesta di tali fondi.

**Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus+ di cui al presente avviso è subordinato all'erogazione dei fondi dell'Agenzia Nazionale di cui al Progetto 2021-1-IT02-KA131-HED-000011818.**

Qualora la copertura finanziaria non fosse disponibile/sufficiente, gli studenti ammessi che decideranno di svolgere comunque la mobilità all'estero e sosterranno autonomamente le spese, godranno dello *status* di studente *Erasmus+ No Grant* e dei benefici descritti all' Art. 8 – *STATUS ERASMUS*.

Il contributo comunitario spettante sarà inizialmente stimato sulla base del numero di mensilità di mobilità assegnate. Al termine del periodo Erasmus+, la borsa sarà ricalcolata sulla base del numero di giorni di mobilità fisica effettivamente svolti, secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+. In caso di disponibilità di fondi residui, potrà essere previsto il finanziamento di eventuali **proroghe**, anche tenendo conto dei CFU acquisiti, **da richiedersi comunque, di norma, almeno un mese prima della data di fine mobilità inizialmente prevista**.

La borsa mensile ERASMUS+ sarà erogata nel seguente modo:

- l'80% entro 30 gg dalla ricezione del certificato attestante l'arrivo dello studente presso l'Università ospitante;
- il saldo entro 30 gg dal rientro dalla mobilità e previa presentazione della documentazione comprovante la mobilità debitamente sottoscritta dall'Università ospitante (Certificato finale recante la durata della mobilità, Transcript of Records);

#### **B. Contributo integrativo Miur (Fondo Giovani):**

Ad integrazione delle borse di mobilità Erasmus+ a.a. 2022/2023, potranno essere assegnati ulteriori contributi a valere sulle risorse ministeriali (Fondo Giovani) laddove disponibili. Accedono a tali contributi gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, ivi inclusi gli iscritti ai Corsi *post lauream* di cui all'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 170/2003. L'importo del contributo integrativo sarà definito con successivo provvedimento tenendo conto dei limiti di cui tabella di seguito riportata:

Valore ISEE *	Importo mensile per integrazione borsa Erasmus+
ISEE ≤ 13.000	almeno € 400
13.000 < ISEE ≤ 21.000	almeno € 350
21.000 < ISEE ≤ 26.000	almeno € 300
26.000 < ISEE ≤ 30.000	almeno € 250
30.000 < ISEE ≤ 40.000	non oltre € 200
40.000 < ISEE ≤ 50.000	non oltre € 150
ISEE > 50.000	€ 0

Gli studenti che intendono concorrere all'assegnazione del contributo integrativo Miur, **dovranno compilare la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica)**, direttamente dalla sezione "servizi online" del sito web dell'INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it)), oppure con l'ausilio di un Centro di Assistenza Fiscale o di un professionista



abilitato, **entro il 30 aprile 2022<sup>5</sup>**, chiedendo l'attestazione ISEE 2022 valevole per le "prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" in favore dello studente interessato, di cui deve riportare il codice fiscale. Nella domanda di candidatura di cui all'art. 10 gli studenti dovranno inoltre autorizzare l'Ateneo all'accesso alla banca dati INPS così da consentire l'importazione dell'ISEE 2022.

Il contributo integrativo Miur sarà inizialmente stimato sulla base del numero di mensilità di mobilità assegnate. Al termine del periodo Erasmus+, esso sarà ricalcolato sulla base del periodo di permanenza effettivo, entro i limiti dell'assegnazione iniziale.

In caso di disponibilità di fondi residui, potrà essere previsto il finanziamento di eventuali proroghe come sopra richieste, anche tenendo conto dei CFU acquisiti.

È prevista l'erogazione del contributo integrativo Miur nel seguente modo:

- il 50% dell'importo dovuto sarà erogato alla firma dell'Accordo di mobilità tra lo studente e l'Università Mediterranea;
- il saldo al rientro dalla mobilità e previa presentazione della documentazione prevista.

### **C. Contributo forfettario di Ateneo per le spese mobilità fino a € 500,00**

L'erogazione di tale contributo forfettario, dell'importo massimo di € 500,00, è subordinato allo stanziamento di risorse a ciò finalizzate dall'Ateneo, da decidersi con successivo provvedimento. Di norma viene erogato, nei limiti del finanziamento stanziato dall'Ateneo, agli studenti che, al rientro dalla mobilità (fisica), rispettino almeno una delle seguenti condizioni, **ferma restando la necessità di acquisire almeno 3 crediti ECTS in caso di mobilità mista/blended di cui al precedente Art. 5:**

- riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per attività formative svolte all'estero;
- riconoscimento in carriera di CFU per attività di tirocinio curricolare e/o di ricerca per tesi svolte all'estero;
- avere svolto documentata attività all'estero di ricerca e/o formazione nell'ambito del dottorato di ricerca.

I contributi di cui ai punti A. e B. sono soggetti all'obbligo di restituzione totale o parziale in caso di:

- ✓ mancata presentazione della documentazione comprovante la mobilità debitamente sottoscritta dall'Università ospitante (Certificato finale recante la durata della mobilità, Transcript of Records) (restituzione totale);
- ✓ riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto dall'accordo (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);
- ✓ soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio previsto dal Programma per la specifica tipologia di mobilità (restituzione dell'intero importo);
- ✓ mancato raggiungimento, a seconda della tipologia di mobilità svolta, di una delle seguenti condizioni:
  - 2 CFU al mese di effettiva mobilità certificati nel Transcript of Records, per mobilità per esami (restituzione parziale: restituzione delle mensilità per le quali non è soddisfatta la condizione di acquisizione di almeno 2 CFU);
  - CFU conseguiti per attività di ricerca per tesi e/o tirocinio curricolare all'estero come da previsione nel *Learning Agreement* (restituzione parziale: restituzione proporzionale ai crediti non conseguiti, laddove previsti nel LA);
  - acquisizione di almeno 3 crediti ECTS in caso di mobilità *mista/blended* di cui al precedente art. 5

---

<sup>5</sup> Le studentesse e gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero possono farsi rilasciare l'ISEE parificato da qualsiasi CAF e inviarlo all'indirizzo [erasmus@unirc.it](mailto:erasmus@unirc.it) entro il 30 aprile 2022



Al termine della mobilità, l'Università Mediterranea verificherà l'effettivo periodo di permanenza e il numero dei CFU acquisiti e provvederà a calcolare l'importo spettante, che potrà essere a credito o a debito.

La borsa Erasmus+ può essere compatibile con altre borse di studio o contributi. Lo studente è comunque tenuto a verificare la compatibilità con altri contributi con gli enti erogatori di tali benefici.

## **Art. 10 - CANDIDATURA, SELEZIONI, GRADUATORIE, RIAPERTURA BANDO**

### **10.1 DOMANDA DI CANDIDATURA E SELEZIONE**

**La scadenza per la presentazione delle candidature è prevista per le ore 23:59 del 6 maggio 2022.**

Per procedere alla compilazione della domanda on line di partecipazione, gli studenti dovranno scegliere su GOMP le destinazioni preferite tra quelle disponibili presso gli Atenei con cui l'Università Mediterranea di Reggio Calabria ha stipulato degli accordi bilaterali Erasmus+.

**A tal proposito, si tenga presente che il nuovo Programma Erasmus+ 2021-27 impone la stipula digitale degli accordi sulla piattaforma Erasmus Without Papers, ancora in fase di implementazione tecnica in tutti i programmi countries. Nelle more di una stipula ufficiale, è pertanto possibile che la validità o alcune delle condizioni previste negli Accordi Interistituzionali con le Università partner non vengano confermate e che non tutti gli studenti selezionati possano effettivamente prendere parte allo scambio e/o possano farlo con le condizioni attualmente presenti nelle offerte disponibili su GOMP. Sarà cura dell'Ateneo fare in modo che questa fase di transizione non impatti, per quanto possibile, la selezione degli studenti, ma è importante che i candidati siano informati che tutte le offerte disponibili su GOMP sono da ritenersi sotto condizione.**

A tal proposito, si consiglia di controllare sui siti delle università che non ci siano delle condizioni che possano precludere la partenza (requisiti linguistici troppo elevati, incompatibilità delle materie didattiche, ecc.), nonché verificare al link <https://covid.uni-foundation.eu/> la situazione dell'istituzione partner prescelta dallo studente, in relazione all'emergenza Covid-19<sup>6</sup>.

Per assistenza sulla scelta delle destinazioni più opportune, gli interessati sono invitati a contattare gli uffici Erasmus di Dipartimento e/o i docenti delegati i cui contatti sono reperibili al seguente link: <http://www.unirc.it/internazionalizzazione/staff.php>

**ATTENZIONE: In ogni caso si ricorda agli studenti che risulteranno assegnatari di mobilità, che la decisione finale circa l'ammissione spetta alle università ospitanti e non sempre è possibile, in caso di rifiuto, un ricollocamento da parte dell'Università Mediterranea.**

Gli studenti interessati dovranno provvedere a compilare la domanda di candidatura *on line* disponibile sul portale studenti [www.gomp.unirc.it](http://www.gomp.unirc.it) alla sezione **Home > Mobilità internazionale > Studio > Bando mobilità**

Allegando:

1. Eventuali certificazioni linguistiche attestata da Enti certificatori<sup>7</sup>;

<sup>6</sup> Trattasi di un motore di ricerca suggerito dall'Agenzia Nazionale Erasmus e lanciato dalla European University Foundation al fine di garantire che gli istituti di istruzione superiore e gli studenti in tutta l'UE abbiano maggiori informazioni su come l'epidemia di Covid-19 avrà un impatto sul prossimo semestre accademico. Questo nuovo sito web fornisce informazioni - pubblicamente disponibili - sulla situazione attuale in ogni Istituzione: accettare o non accettare lo scambio degli studenti Erasmus, offrire o meno corsi online. Il sito Web [covid.uni-foundation.eu](https://covid.uni-foundation.eu), consentirà agli studenti e al personale degli uffici Relazioni Internazionali di altri Istituti di istruzione superiore di cercare il proprio e di riscontrare lo stato di mobilità Erasmus+ per il primo semestre del 2021/2022 (semestre autunnale).

<sup>7</sup> La presentazione delle **certificazioni linguistiche degli Enti certificatori di cui al link <http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>** concorre alla determinazione del punteggio ai fini della graduatoria; a tal fine gli studenti dovranno allegare tali certificazioni alla domanda di candidatura





2. Eventuali esami in attesa di registrazione indicando la denominazione dell'esame da registrare, il numero di CFU e il voto.

Gli studenti sono responsabili della completezza dei documenti presentati e della loro rispondenza alle disposizioni contenute nel Bando.

L'accettazione della documentazione da parte dell'ufficio non costituisce avallo per la regolarità della stessa. L'Università Mediterranea si riserva di controllare in qualsiasi momento la documentazione presentata e richiedere, se necessario, altri documenti ad integrazione.

**Lo studente dovrà "confermare" la domanda *on line* solo dopo aver accertato che la stessa è completa e corretta in tutti i suoi elementi.**

**Le domande di partecipazione a tutti i benefici erogati e normati dal presente Bando saranno ritenute valide esclusivamente se prodotte tramite procedura *on line* pertanto non sono ammesse domande inviate con altre modalità da quelle indicate, o inoltrate dopo la data di scadenza del presente bando.**

**Non è necessario inviare/consegnare copia della domanda cartacea.**

Eventuali errori nella trasmissione telematica della domanda saranno sanabili solo le imputabili al malfunzionamento dei sistemi informatici dell'Ateneo.

Il Dipartimento procederà al controllo delle candidature anche attraverso la verifica della regolarità della documentazione presentata e della sussistenza dei requisiti di ammissione.

**La selezione sarà curata da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento dArTe.**

Per gli studenti in possesso dei requisiti di ammissibilità/idoneità verrà calcolato un punteggio di merito espresso in centesimi, secondo **criteri predeterminati**:

- **Conclusione della mobilità entro la durata normale del corso di studi**
- **Media ponderata degli esami in carriera calcolata alla data di scadenza della presentazione delle domande**
- **Conoscenza linguistica attestata dai certificati**
- **Assegnazione di bonus: 50 punti per gli studenti iscritti ai CdS di I e II ciclo; 50 punti agli studenti di dottorato senza borsa**

che darà luogo a una graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica attraverso il sito web del dArTe.

In base alla graduatoria verranno individuati gli studenti ammissibili alla mobilità e all'assegnazione dei contributi di cui al precedente art. 9.

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato che non ha mai usufruito di una mobilità Erasmus+ per studio/traineeship. In caso di ulteriore parità, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

## **10.2 ACCETTAZIONE DELLA BORSA E GRADUATORIA DEFINITIVA**

La graduatoria provvisoria recherà l'indicazione della destinazione assegnata ad ogni candidato idoneo in base al suo ordine di preferenza, per cui, qualora la sua prima scelta fosse stata già assegnata a un candidato con un punteggio più alto, gli verrà assegnata la scelta successiva disponibile. **Qualora non fosse possibile assegnare alcuna delle preferenze indicate, la Commissione ne assegnerà una d'ufficio. Non è possibile, una volta che sia stata assegnata una destinazione, chiedere di sostituirla con un'altra.**

Allo scopo di redigere la graduatoria definitiva, gli studenti idonei dovranno accettare la sede su GOMP seguendo il percorso **Home > Mobilità internazionale > Studio > Accettazione della sede** entro ...7... giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

**La mancata accettazione entro i suddetti termini fa decadere dal diritto di usufruire della mobilità Erasmus+.**

**La graduatoria definitiva degli studenti ammessi alla mobilità, con l'indicazione delle relative sedi e mensilità assegnate, redatta a seguito delle accettazioni pervenute, sarà pubblicata sul sito web del dArTe. La pubblicazione ha valore di notifica.**



### 10.3 ASSEGNAZIONE BORSE E SCORRIMENTI

In base a tale graduatoria e all'ammontare del finanziamento della Commissione Europea, l'Amministrazione Centrale emanerà il provvedimento di assegnazione dei contributi di cui al precedente Art. 9 a cura dell'Area Relazioni Internazionali e Servizi Linguistici, redistribuendo tra i Dipartimenti eventuali mobilità rimaste non assegnate. Tale provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line con valore di notifica.

A seguito di eventuali rinunce<sup>8</sup>, da parte di studenti risultati idonei vincitori e/o di ulteriori risorse che si rendessero disponibili, potranno essere disposti opportuni scorrimenti. La graduatoria così aggiornata sarà resa nota esclusivamente tramite pubblicazione sull'Albo on line.

### 10.4 SCADENZE E PROCEDURE PER GLI STUDENTI AMMESSI ALLA MOBILITA'

L'inizio delle attività Erasmus ha luogo, di norma, nel periodo settembre/ottobre con modalità anche in presenza salvo disposizioni diverse in relazione all'emergenza Covid-19.

Prima della partenza dovranno essere espletate una serie di procedure a cura degli studenti:

- Concordare con il delegato Erasmus del proprio Dipartimento la proposta di piano di studi da realizzare all'estero (*Learning Agreement*)
- Effettuare tempestivamente le procedure di iscrizione previste presso la sede ospitante<sup>9</sup>;
- Presentarsi presso il *Settore Relazioni internazionali, Mobilità, Progetti europei e Gestione amministrativa studenti stranieri* entro la data che sarà comunicata via e-mail, per l'espletamento delle pratiche amministrative. **Attenzione: la mancata presentazione entro il termine comunicato potrebbe comportare la decadenza dalla mobilità.**

Gli studenti in mobilità provvedono autonomamente alla ricerca dell'alloggio.

### Art. 11 - ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla selezione gli studenti che:

- non rispettano i requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- presentano la domanda oltre la scadenza dei termini di cui al precedente art. 10 oppure non confermano la domanda;
- non facciano pervenire, nei tempi richiesti, eventuale documentazione originale, laddove richiesta per il controllo della veridicità delle autocertificazioni prodotte;
- laddove contattati dall'Area Relazioni Internazionali all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, non riscontrassero tempestivamente (e comunque entro i termini indicati) eventuali richieste di documentazione/informazioni, bloccando in tal modo il processo di selezione e/o determinando disfunzioni alla migliore realizzazione del programma.

<sup>8</sup> da comunicare inviando il modello Rinuncia borsa Erasmus all'indirizzo protocollo@unirc.it

<sup>9</sup> Le università partner possono non accettare gli studenti selezionati dall'Università Mediterranea. Di norma ed a titolo informativo, si riportano i motivi per cui gli studenti selezionati possono non essere accettati dall'università partner:

a) Le scadenze legate alla procedura di iscrizione (application procedure) della sede partner.

Molte università partner richiedono che lo studente selezionato provveda a compilare e spedire alcune application form (ovvero moduli di registrazione, di prenotazione alloggio, di iscrizione ai corsi, ecc.) entro scadenze tassative. Il mancato invio delle application form entro la scadenza fissata comporta il rifiuto ad accogliere lo studente. Gli studenti dovranno consultare, già prima di presentare la domanda, il sito Internet dell'università partner che intendono scegliere in modo da conoscere per tempo le eventuali scadenze da questa stabilite ed eventualmente, se le scadenze sono troppo ravvicinate, optare per una mobilità nel secondo semestre.

b) L'eventuale incompatibilità tra il piano di studio e l'offerta didattica della sede partner.

Occorre informarsi, prima di presentare domanda, sulle possibilità di studio presso le sedi estere, per non rischiare che la sede partner non accetti la proposta di programma di studio. Per ulteriori dettagli, è consigliabile contattare il Delegato Erasmus di dipartimento e consultare il sito internet della sede partner.

ATTENZIONE: In ogni caso si ricorda agli studenti che risulteranno assegnatari di mobilità, che la decisione finale circa l'ammissione spetta alle università ospitanti e non sempre è possibile, in caso di rifiuto, un ricollocamento da parte dell'Università Mediterranea.

c) Mancanza del requisito linguistico richiesto



#### **Art. 12 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di legge, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso, incluso l'invio alle Università partner, nonché all'Agenzia Indire e all'UE, ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Con riferimento alle procedure curate dal Dipartimento ~~d'Arte~~, il Responsabile del procedimento ai sensi ai sensi degli artt. 4, 5, 6 e 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è ~~la dott.ssa Maria Teresa Ienna~~.

Con riferimento alle procedure curate dall'Amministrazione Centrale il Responsabile del procedimento ai sensi ai sensi degli artt. 4, 5, 6 e 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è il Responsabile del *Settore Relazioni internazionali, Mobilità, Progetti europei e Gestione amministrativa studenti stranieri* [erasmus@unirc.it](mailto:erasmus@unirc.it) tel. 0965/1691264-309-210.

#### **Art. 14 - EMERGENZA COVID 19**

L'assegnazione delle borse e la realizzazione delle relative mobilità, così come qualsiasi altra attività connessa al presente avviso è condizionata, in particolare, dalle prescrizioni previste dalla normativa vigente e in continua evoluzione in tema di emergenza Covid 19.

#### **Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal presente bando sono subordinati alla sottoscrizione dell'accordo finanziario per la mobilità Erasmus+ 2021-1-IT02-KA131-HED-000011818 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, pertanto la pubblicazione del presente bando è da intendersi sottoposta a condizione sospensiva.

Il presente bando viene emanato in conformità ai Regolamenti europei che disciplinano il Programma Erasmus+ e sulla base dell'assegnazione da parte dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles all'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria dell'Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027. Tuttavia il contenuto del presente bando non rispecchia, necessariamente, la posizione della Commissione Europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, e non le rende in alcun modo responsabili.

Le disposizioni europee, ministeriali e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, anche successive, che siano difformi a quanto contenuto nel presente bando, prevalgono sulle norme del bando stesso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa nazionale e internazionale di riferimento.

Reggio Calabria, 6 aprile 2022

**Il Direttore del Dipartimento**