



Decreto N. 94 del 31/07/2014

Università degli Studi di Mediterranea Reggio Calabria

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per il conferimento di n. 10 assegni per attività tutoriali nell'ambito del Piano operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-2015, predisposto in linea con l'Azione di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria, adottato con Decreto Rettorale n. 92 del 29 marzo 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie generale, del 13 aprile 2012;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341, art. 13, istitutiva delle attività di tutorato;
- VISTA** la legge 11 luglio 2003 n. 170 di conversione del decreto legge 9 maggio 2003 n. 105 che istituisce il *Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti* che demanda ad un apposito decreto ministeriale la definizione dei criteri per la ripartizione delle relative risorse finanziarie;
- VISTO** il D.MIUR 23 ottobre 2003, n. 198 con il quale sono stati individuati i criteri per la ripartizione del "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", istituito ai sensi della citata legge n. 170/2003;
- VISTO** in particolare l'art. 2, commi 3 e 4, del predetto DM n. 198/2003 che disciplina il conferimento, sulla base di criteri predeterminati dalle università, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;
- VISTO** il Decreto MIUR 22 ottobre 2004 n. 270 art. 11 che prevede l'introduzione in ogni corso di studio di un servizio di tutorato per gli studenti;
- VISTO** il *Piano Operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-15*, finalizzato alla incentivazione e alla organizzazione coordinata delle attività di tutorato e didattico-integrative rivolte agli studenti dell'Università Mediterranea, approvato nelle sedute del Senato Accademico del 26 giugno 2014 e del Consiglio d'Amministrazione del 30 giugno 2014;
- CONSIDERATO** che con le predette delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione è conferito mandato al Direttore Generale per l'attivazione delle procedure necessarie per il conferimento di n. 10 assegni per attività tutoriali, da svolgere nel periodo da settembre 2014 ad aprile 2015, mediante apposito Avviso pubblico aperto agli iscritti ai corsi di laurea magistrale, ai dottorandi di ricerca, e agli specializzandi dell'Università degli Studi Mediterranea per quattro profili, che assommino competenze di carattere sia generale, sia specifico nei seguenti ambiti:
- Matematica e statistica, n. 3 assegni;
 - Fisica e materiali, n. 3 assegni ;
 - Chimica e biologia, n. 3 assegni;
 - Scienze giuridiche, n. 1 assegno;



RITENUTO di procedere all'emissione del presente Avviso pubblico per il conferimento di n. 10 assegni per attività tutoriali nell'ambito delle *Azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015* nel periodo: Settembre 2014 -Aprile 2015, n. 400 ore complessive per unità, costo orario € 10,00; totale compenso al lordo per ciascuna unità € 4.000,00;

VISTO l'art. 1 comma 3 della legge 11 luglio 2003 n. 170 che stabilisce per la predetta tipologia di assegni per attività tutoriali l'esenzione IRPEF, nonché l'iscrizione alla gestione separata INPS dei beneficiari, restando ininfluenti per la formazione della base imponibile IRAP dell'Università";

ACCERTATO che la copertura finanziaria, per € 4.000,00 per ciascuna unità, per complessivi € 40.000,00 graverà sull'apposita Chiave F.S. 1.05.15 del Bilancio Universitario;

DISPONE

Art. 1

Finalità

L'Università degli Studi di Mediterranea Reggio Calabria indice una procedura comparativa per titoli per il conferimento di n. 10 assegni, per 400 ore pro-capite, per attività tutoriali per l'a.a. 2014-15, nell'ambito del Piano Operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-2015, predisposto dal Rettore Delegato per l'Orientamento in linea con l'Azione 1.1.a di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015.

Art. 2

Destinatari, svolgimento e carattere della presentazione

Alla procedura comparativa per titoli di cui all'art. 1 possono presentare domanda di partecipazione gli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di dottorato, alla scuola di specializzazione per le professioni legali e ai corsi di laurea magistrale biennali o al quarto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

Gli studenti dovranno assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo – da settembre 2014 ad aprile 2015 - in cui si svolgeranno le attività tutoriali e didattico-integrative, comprese quelle propedeutiche e di recupero.

In particolare è possibile presentare domanda per quattro profili, che assommino competenze di carattere sia generale, sia specifico nei seguenti ambiti:

- Matematica e statistica, n. 3 assegni;
- Fisica e materiali, n. 3 assegni;
- Chimica e biologia, n. 3 assegni;
- Scienze giuridiche, n. 1 assegno.

Art. 3

Requisiti di ammissione e incompatibilità

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art.1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2013-2014 ad un corso di laurea magistrale o ad un corso di dottorato di ricerca o alla scuola di specializzazione alle professioni legali. Sono ammessi a svolgere l'attività solo i candidati regolarmente iscritti, i laureandi, i dottorandi e gli specializzandi;
- b) essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono permanere anche per l'a.a. 2014-2015.

Si precisa che il tutor deve essere in possesso dello status di studente al momento della accettazione dell'assegno di tutorato.



Art. 4

Titoli valutabili

Saranno ammessi alla procedura comparativa, per singoli profili, gli studenti:

1. iscritti a Dottorati di ricerca che non hanno borsa di studio: punti 15;
2. iscritti a Dottorati di ricerca con borsa di studio: punti 13;
4. iscritti alla scuola di specializzazione per le professioni legali: punti 15
5. studenti dei corsi di laurea magistrale: punti 12. A parità di requisiti, verranno tenuti in considerazione i risultati degli esami di profitto (voto e cfu acquisiti) e il voto finale di laurea triennale;
6. carriera accademica solo per i dottorandi (fino a punti 5);
7. esperienze pertinenti (fino a punti 5);
8. corrispondenza tra curriculum vitae et studiorum e tipologia di attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero art. 2 DM n.198/2003 (fino a punti 5).

Art. 5

Commissione selezionatrice

La Commissione selezionatrice è nominata dal Rettore ed è composta da almeno tre professori o ricercatori.

In via preliminare la Commissione selezionatrice potrà specificare ulteriormente i criteri di cui al precedente art. 4.

La commissione dispone di complessivi 30 punti.

Al termine della procedura comparativa la Commissione formula una graduatoria per ciascun ambito secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso il sito web dell'Ateneo, all'indirizzo: http://www.unirc.it/ateneo/concorsi_contratti.php

La pubblicazione delle graduatorie costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati.

La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.

Art. 6

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione, sottoscritte dai candidati a pena di esclusione, da compilare secondo lo schema esemplificativo dell'Allegato 1, dovranno essere presentate alternativamente con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo Generale dell'Ateneo (entro le ore 12.00 del 25 agosto 2014);
- spedizione a mezzo posta celere al seguente indirizzo: Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria – Via Melissari- località Feo di Vito – 89124 Reggio Calabria;
- a mezzo PEC, con firma elettronica, all'indirizzo amministrazione.pec@unirc.it.

Le domande dovranno pervenire entro il 25 agosto 2014, ore 12.00.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre tale data, anche se spedite antecedentemente. A tal fine, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) anno d'iscrizione, corso di studio, esami, voto e crediti acquisiti. In caso di esami integrati, vanno indicati anche i singoli moduli e i relativi CFU;
- d) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- e) codice fiscale o numero di matricola.
- f) ambito disciplinare per il quale si intende partecipare.

Alla domanda devono essere allegati;

- a) un curriculum vitae sottoscritto in originale con l'elenco dei titoli posseduti;
- b) una fotocopia del documento d'identità;
- c) una fotocopia del libretto universitario (nel caso di studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale);
- d) una fotocopia del titolo di iscrizione a un corso di dottorato o alla Scuola di Specializzazione per le



Professioni Legali (in caso di studenti dottorandi o specializzandi);
e) autorizzazione scritta del Coordinatore del Dottorato a svolgere l'attività oggetto della presente selezione o in mancanza copia della relativa richiesta (in caso di dottorandi).

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere riportata la seguente dicitura: *Selezione per conferimento n.10 assegni per attività tutoriali 2014-2015*

I dati riportati assumono il valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR n. 445/2000 art. 46), per cui si applicano, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, che prevedono la decadenza dei benefici ottenuti e sanzioni di carattere amministrativo e penale.

Art. 7

Affidamento attività – assegno

A ogni candidato vincitore della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui agli artt. 1 e 2 nell'ambito del Piano Operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-2015, predisposto dal Prorettore Delegato per l'Orientamento, Responsabile Scientifico, strettamente in linea con l'Azione 1.1.a di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015.

L'impegno complessivo massimo è pari a 400 ore. Il corrispettivo orario lordo è di 10,00 €.

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al decreto legislativo n. 68/2012 (borse regionali per il diritto allo studio e con le collaborazioni part-time).

La sede di svolgimento delle attività è l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

Il tutor non può essere dipendente dell'Università.

Le attività in generale riguarderanno:

- attività di assistenza durante l'espletamento dei Test di accertamento delle conoscenze in ingresso;
- attività di assistenza, in aula, durante i corsi di recupero e potenziamento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi OFA (sia nelle ore di didattica frontale che in quelle dedicate alle esercitazioni);
- attività di sportello informativo di assistenza agli studenti:
 - o informazioni di carattere qualitativo sul corso di laurea e di diploma, per conoscerne i principali contenuti, gli obiettivi formativi, le competenze di base necessarie per frequentare gli insegnamenti e soprattutto i metodi di studio;
 - o informazioni generali sull'organizzazione logistica, burocratica, amministrativa dell'Università e sugli strumenti del diritto allo studio;
 - o informazioni e assistenza utili per la formazione: opportunità esistenti di carattere didattico (biblioteche, archivi) e formativo (borse di studio);

L'orario di lavoro terrà conto delle esigenze di funzionalità delle attività previste e del calendario didattico dei percorsi.

La prestazione dovrà svolgersi nel periodo compreso tra Settembre 2014 e Aprile 2015 e, in ogni caso, dovrà aver inizio e termine entro le date indicate nella lettera-incarico.

Art. 8

Copertura assicurativa e trattamento fiscale e previdenziale

L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa per gli infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti vincitori della selezione.

Agli assegni per attività tutoriali si applicano, in conformità a quanto stabilito dall'art. 1 comma 3 della Legge 170/2003, le disposizioni dell'articolo 10-bis del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, nonché quelle dell'articolo 4 della Legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni, ed in materia previdenziale quelle dell'articolo 2 commi 26 e seguenti della Legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni.

Art. 9

Utilizzo della graduatoria

Direzione Generale

Cittadella Universitaria- Via Melissari-loc. Feo di Vito- 89124 Reggio Calabria-
Tel. 09653696365; fax 096527901; e-mail: direzione.generale@unirc.it



Come previsto dall'art.5 del presente Avviso la pubblicazione della graduatoria costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati.

I candidati collocati utilmente nella graduatoria, saranno chiamati per il conferimento dell'assegno per attività tutoriali in base all'attivazione dei corsi previsti, fino alla copertura dei posti messi a bando per singolo ambito.

Ogni variazione di residenza o domicilio dovrà essere tempestivamente segnalata per iscritto.

L'assenza di qualunque comunicazione scritta da parte del candidato farà venir meno il diritto dello stesso ad effettuare la collaborazione.

Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato idoneo, si procede alla sostituzione mediante scorrimento della graduatoria.

In caso di eventuali ulteriori risorse finanziarie, sarà possibile incrementare il numero degli incarichi, mediante scorrimento della graduatoria.

Art. 10

Stipula della lettera-contratto

La stipula della lettera-contratto avverrà nel rispetto della graduatoria di merito e secondo l'ordine di attivazione dei corsi previsti.

Al conferimento dell'assegno per attività tutoriali si provvederà mediante lettera-contratto stipulato con l'Ateneo, che dovrà tra l'altro espressamente prevedere:

- l'indicazione che la prestazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi;
- il corrispettivo dovuto dall'Ateneo e le modalità per la sua erogazione;
- il numero massimo di ore della prestazione, pari a 400;
- le modalità con le quali la prestazione dovrà essere effettuata
- una clausola espressa di risoluzione unilaterale del contratto:
 - a) per gravi motivi o per inadempienza dell'assegnatario;
 - b) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede universitaria;
 - c) qualsiasi causa che renda lo studente non idoneo al proseguimento della collaborazione.

Art. 11

Decadenza

Si provvederà alla revoca del conferimento dell'assegno per attività tutoriali nei seguenti casi:

- gravi inadempienze nell'esecuzione del contratto;
- motivata rinuncia a proseguire l'incarico da parte del prestatore.

In tutti i casi di esecuzione parziale dell'incarico, il compenso spettante sarà rapportato al numero di ore di prestazione effettivamente svolte e documentate.

Art. 12

Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati forniti che saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione nonché all'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. il responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Francesco Saladino, Responsabile dell'Area Valutazioni comparative e Lavoro autonomo (tel. 09653695339; saladino@unirc.it).

Il Direttore Generale
Prof. Santo Marcello Zimbone

Direzione Generale

Cittadella Universitaria- Via Melissari-loc. Feo di Vito- 89124 Reggio Calabria-
Tel. 09653696365; fax 096527901; e-mail: direzione.generale@unirc.it



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA
PROCEDURA COMPARATIVA**

per il conferimento di n. 10 assegni per attività tutoriali nell'ambito del Piano operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-2015, predisposto in linea con l'Azione di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015.

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi Mediterranean
Salita Melissari – Feo di Vito
89124 Reggio Calabria

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____ Nome _____
Sesso M F Nato/a a _____
prov. _____ il _____
cittadinanza _____ codice fiscale _____
residente in via/piazza _____ n. _____
comune _____ prov. _____ C.A.P. _____
telefono _____ tel. cell. _____
e-mail _____ fax _____
recapito presso (indicare solo se diverso dalla residenza)
via/piazza _____ n. _____
comune _____ prov. _____ C.A.P. _____
telefono _____ tel. cell. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 10 assegni per attività tutoriali nell'ambito del Piano Operativo per l'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative per l'a.a. 2014-2015, strettamente in linea con l'Azione 1.1.a di miglioramento dei servizi per gli studenti del Programma Triennale 2013-2015 **per il seguente ambito disciplinare:**

(spuntare la voce che interessa; è consentita la partecipazione alla selezione per un unico ambito)

- Matematica e statistica
- Fisica e materiali
- Chimica e biologia
- Scienze giuridiche



DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ
(dichiarazione sostitutiva di certificazione – art. 46 del DPR n. 445/2000)

a) di essere iscritto per l'a.a. 2013-2014 al seguente corso di studio:

Anno di iscrizione _____ - esami, voto e crediti universitari (In caso di esami integrati, vanno indicati anche i singoli moduli e i corrispondenti CFU);

b) di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nell'Avviso di selezione;

c) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- 1) un curriculum vitae sottoscritto in originale con l'elenco dei titoli posseduti;
- 2) una fotocopia del documento d'identità;
- 3) una fotocopia del libretto universitario (nel caso di studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale);
- 4) una fotocopia del titolo di iscrizione a un corso di dottorato o alla scuola di specializzazione per le Professioni Legali (in caso di studenti dottorandi o specializzandi);
- 5) autorizzazione scritta del Coordinatore del Dottorato a svolgere l'attività oggetto della presente selezione o in mancanza copia della relativa richiesta (in caso di dottorandi).

data _____

firma